



# COMUNE DI MAROSTICA

VIA TEMPESTA, 17 - 36063 MAROSTICA (VICENZA)

Codice Fiscale 82000830248

Sito internet [www.comune.marostica.vi.it](http://www.comune.marostica.vi.it)

Posta elettronica certificata [marostica.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:marostica.vi@cert.ip-veneto.net)

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N. 19 del 09/02/2017

ORIGINALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2017-2019.

L'anno duemiladiciassette il giorno nove del mese di febbraio alle ore 16:00, nella Sala del Sindaco, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale in sessione ordinaria, seduta segreta, di prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	P	A
DALLA VALLE MARICA	Sindaco	SI	
MATTESCO SIMONE	Vice Sindaco	SI	
VIVIAN SERENA	Assessore		SI
FANTIN SERGIO	Assessore	SI	
CAPUZZO ANTONIO	Assessore	SI	
MARCHIORATO GIUSEPPE LORIS	Assessore	SI	

PRESENTI: 5    ASSENTI: 1

Partecipa il Segretario Generale Di Como dott.ssa Roberta.

Assume la presidenza il Sindaco Dalla Valle Marica, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2017-2019.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate la legge 6 novembre 2012 n° 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” (di seguito legge 190/2012) ed il D. Lgs 14 marzo 2013 n° 33, “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificate dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n° 97, “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza,..”;

Ricordato che :

- con deliberazione di Giunta Comunale N. 7 del 30/01/2014 è stato approvato IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 ED IL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL’INTEGRITÀ 2014-2016 per il Comune di Marostica;
- con deliberazione di Giunta Comunale N. 37 del 26/01/2015 è stato approvato L’AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015-2017 ED IL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL’INTEGRITÀ 2015-2017 per il Comune di Marostica;
- con deliberazione di Giunta Comunale N. 7 del 28/01/2016 è stato approvato L’AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018 ED IL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL’INTEGRITÀ 2016-2018 per il Comune di Marostica;
- che la Giunta del Comune aggiorna il P.T.P.C. entro il 31 gennaio di ciascun anno, prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione. Ai fini degli aggiornamenti annuali, le P.O. possono trasmettere al Responsabile della prevenzione eventuali proposte inerenti al proprio ambito di attività, in occasione della reportistica relativa al P.D.O.;
- che in data 11/01/2017, prot. N°554 è stato pubblicato un avviso pubblico di “Procedura aperta per la partecipazione all’aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017-2019” e che entro il termine previsto del 25/01/2017 non è pervenuta alcuna osservazione;
- che il Consiglio Comunale con deliberazione N. 13 del 31/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione;
- che il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto la proposta del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, tenendo conto della modifiche organizzative intervenute ed in corso e della determinazione dell’Anac n° 831 del 3 agosto 2016;
- che in data 6 febbraio 2017 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha sottoposto – via e-mail - la proposta di aggiornamento ai Responsabili di Area per la presentazione di proposte o osservazioni;
- viste le proposte/osservazioni pervenute, agli atti;

Visto il decreto prot. n. 24631 del 30/12/2015, con il quale è stato nominato quale Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune il Segretario Generale, Di Como dott.ssa Roberta;

Esaminata la proposta di Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza che a partire da quest'anno è unico, a seguito dell'abolizione del Programma triennale per la integrità e la trasparenza ad opera del d.lgs 97/2016, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

Evidenziato che il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza va collegato con il piano della performance;

Richiamati:

- PNA approvato l'11 settembre 2013;
- PNA aggiornato il 28 ottobre 2015;
- PNA aggiornato il 3 agosto 2016;

Ritenuta sussistente la competenza a deliberare in capo alla Giunta Comunale, in virtù della competenza residuale ad esso assegnata in base all'articolo 48 del T.U.E.L., come confermato dall' ANCI;

Ritenuto - a seguito di quanto emerso in sede di discussione della deliberazione di CC n° 13 del 31/01/2017 di approvazione degli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione - di trasmettere il presente Piano alla Commissione Statuto e Regolamenti per un opportuno approfondimento;

Visti:

- gli atti di legge succitati;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo;
- il Regolamento sul controllo interno;
- il Codice disciplinare;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza dal Segretario generale (regolarità tecnica) e dal responsabile dell'Area 2<sup>^</sup> Economico e Finanziaria (regolarità contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### **D e l i b e r a**

1. approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017-2019 con i suoi allegati;
2. dare atto che l'attuazione dei contenuti del Piano di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi strategici ed operativi di questa amministrazione, con la conseguenza che nella predisposizione del piano degli obiettivi dovranno essere inseriti che gli adempimenti e i comportamenti organizzativi previsti nel presente Piano;
3. di trasmettere il presente Piano alla Commissione Statuto e Regolamenti per un opportuno approfondimento;
4. dare ampia pubblicità al Piano approvato;

5. di trasmettere la presente deliberazione:

- H al Nucleo di Valutazione;
- H alla Autorità Nazionale Anticorruzione;
- H al Dipartimento della Funzione pubblica;
- H al Prefetto di Vicenza;
- H al Presidente della Giunta Regionale;
- H alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bassano;
- H alle Organizzazioni sindacali, locali e provinciali;
- H alle Associazioni di categoria, locali e provinciali;
- H agli ordini Professionali;
- H alle Associazioni esistenti sul Territorio.

Con separata votazione favorevole ed unanime, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

il Sindaco  
Dalla Valle Marica

il Segretario Generale  
Di Como dott.ssa Roberta

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Il Sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Marostica, li

il Funzionario Incaricato  
Campagnolo Claudia

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Attesta inoltre che è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

il Segretario Generale  
Di Como dott.ssa Roberta

---