



# COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA PERSONALE

N. DET / 424 / 2016 DEL 21-11-2016

AREA PERSONALE PROPOSTA N. DT - 429 - 2016 DEL 04-11-2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SVOLGIMENTO CORSI DI AGGIORNAMENTO PER I DIPENDENTI COMUNALI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 283 del 23/12/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016/18;

PREMESSO che, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, sono stati eseguiti, da parte dei dipendenti comunali, i corsi previsti da tale normativa tramite la ditta Performare Spa di Olmo di Creazzo, quale ditta incaricata per tali prestazioni a seguito di valutazioni ed indagini di mercato e quale società accreditata dalla Regione del Veneto e dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali, che svolge corsi in materia di sicurezza sul luogo di lavoro per le ditte private e per i Comuni;

VERIFICATE le scadenze di validità dei corsi effettuati, risulta che quest'anno devono essere rinnovati i seguenti corsi:

1) CORSO PRIMO SOCCORSO

validità 3 anni eseguito nel 2013 dai seguenti dipendenti:

- Michela Zuccolo
- Elena Fabris
- Valeria Caretta
- Roberto Frigo

aggiornamento 4 ore;

2) CORSO RLS

validità 1 anno precedente aggiornamento eseguito nel 2015 dal dipendente:

- Luca Zambon

aggiornamento 4 ore;

3) CORSO FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO

validità 3 anni eseguito nel 2013 dai seguenti dipendenti:

- Piero Paolo Dalla Pozza
- Fabiola Teresita Bertoldo
- Pezzelato Silvano

aggiornamento 5 ore;

SENTITA in merito la ditta Performare Spa la quale ha presentato un programma per lo svolgimento di tali aggiornamenti come di seguito riportato, precisando che detti corsi sono Iva esclusa per i Comuni:

1) CORSO PRIMO SOCCORSO

aggiornamento 4 ore per i seguenti dipendenti:

- Michela Zuccolo
- Elena Fabris
- Valeria Caretta
- Roberto Frigo

aggiornamento previsto per mercoledì 16 novembre 2016 dalle ore 14:00 alle ore 18:00

presso la sede della ditta Performare Spa di Creazzo al costo a partecipante di €. 60,00 Iva esente

spesa complessiva: €. 240,00;

2) CORSO RLS

aggiornamento 4 ore per il dipendente:

- Luca Zambon

aggiornamento previsto per mercoledì 14 dicembre 2016 dalle ore 8:30 alle ore 12:30

presso la sede della ditta Performare Spa di Creazzo al costo a partecipante di €. 80,00 Iva esente

spesa complessiva: €. 80,00;

3) CORSO FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO

aggiornamento 5 ore per i seguenti dipendenti:

- Piero Paolo Dalla Pozza
- Fabiola Teresita Bertoldo
- Pezzelato Silvano

aggiornamento previsto per lunedì 7 novembre 2016 dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 14:30

presso la sede della ditta Performare Spa di Creazzo al costo a partecipante di €. 50,00 Iva esente

spesa complessiva: €. 150,00;

per una spesa complessiva pari a €. 470,00 Iva esente, alla quale si aggiungono le spese di bollo per €/cad. 2,00 per n. 3 fatture per tematica di corso = €. 6,00 e quindi per una spesa di €. 476,00;

VISTO l'indirizzo della Giunta Comunale, nella seduta del 26.10.2016, di procedere in merito;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione del DURC regolare;

VISTE:

- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” la quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico o a uno strumento telematico per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- la Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) la quale ha introdotto dall' 1 gennaio 2016 una deroga per i “micro-acquisti” di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore a € 1.000,00 stabilendo che per gli stessi non è più obbligatorio ricorrere a convenzioni CONSIP, MEPA o ad altro;

CONSIDERATO di procedere in merito precisando che con tale operatività si dà una continuità del servizio con la stessa ditta Performare Spa di Creazzo, incaricata allo svolgimento dei corsi per i dipendenti comunali;

RIBADITO di operare ai sensi del D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul luogo di lavoro;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per la presente aggiudicazione il codice CIG, secondo la materia dell'aggiornamento sono i seguenti:

CORSO PRIMO SOCCORSO codice CIG: ZE31BDBB59

CORSO RLS codice CIG: Z211BD99B0

CORSO FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO codice CIG: ZD51BD992E

e che tali codici dovranno essere riportati sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopraccitata;

RICHIAMATO l'art. 1 c. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

RITENUTO provvedere in merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

ASSUNTI il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità del Segretario Comunale;

**D E T E R M I N A**

1) di affidare, secondo le motivazioni indicate nelle premesse, alla ditta Performare Spa di Olmo di Creazzo lo svolgimento dei corsi di aggiornamento di “primo soccorso”, “RLS” e “addetti antincendio”, rivolto ai dipendenti comunali che hanno svolto inizialmente detti corsi, per una spesa complessiva di €. 476,00 Iva esente (€. 470,00 per l'aggiornamento + €. 6,00 per spese bolli);

2) di autorizzare i seguenti dipendenti comunali allo svolgimento degli aggiornamenti dei corsi in argomento, presso la sede della ditta Performare Spa di Olmo di Creazzo:

CORSO PRIMO SOCCORSO

aggiornamento 4 ore per i seguenti dipendenti:

- Michela Zuccolo
- Elena Fabris
- Valeria Caretta
- Roberto Frigo

aggiornamento previsto per mercoledì 16 novembre 2016 dalle ore 14:00 alle ore 18:00;

CORSO RLS

aggiornamento 4 ore per il dipendente:

- Luca Zambon

aggiornamento previsto per martedì 8 novembre 2016 dalle ore 8:30 alle ore 12:30;

CORSO FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO

aggiornamento 5 ore per i seguenti dipendenti:

- Piero Paolo Dalla Pozza
- Fabiola Teresita Bertoldo
- Pezzelato Silvano

aggiornamento previsto per lunedì 7 novembre 2016 dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 14:30;

3) di impegnare ed imputare, secondo le motivazioni indicate nelle premesse, a favore della ditta Performare Spa di Olmo di Creazzo, al somma complessiva di €. 476,00 Iva esente, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Capitolo</b>	<b>Importo</b>	<b>Annualità imputazione</b>	<b>CIG</b>
8500	242,00	2016	ZE31BDBB59
8500	82,00	2016	Z211BD99B0
8500	152,00	2016	ZD51BD992E

4) di liquidare, a favore della ditta Performare Spa di Olmo di Creazzo, la somma complessiva di €.

476,00 Iva esente, su **presentazione delle rispettive fatture, mediante ordinanza di liquidazione;**

**5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;**

6) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7) di prendere e dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo 267/2000 e normative attinenti.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)