

Reg. Delib. N. 48  
Prot. N.  
Seduta del 20/04/2009



**COMUNE DI MAROSTICA**  
**Provincia di Vicenza**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Originale**

**OGGETTO: MODIFICA CONVENZIONE CON L'ISTITUTO PICCOLA OPERA DELLA REDENZIONE DI CROSARA PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DA PARTE DI ALUNNI MAROSTICENSIS FREQUENTANTI L'ISTITUTO COMPRENSIVO P.M. POZZA.**

L'anno duemilanove, addì venti del mese di aprile alle ore 20.00, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Presidente del Consiglio dr. Pierantonio Zampese il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	Bertazzo prof. Alcide	SI	
2	Bertacco dott. Lorenzo	SI	
3	Bucco geom. Simone	SI	
4	Scetto rag. Gianni	SI	
5	Zampese dr. Pierantonio	SI	
6	Oliviero Ltn. cav. Giuseppe	SI	
7	Pozza dott.ssa Marta	SI	
8	Maroso Nereo	SI	
9	Rubbo Alessandro	SI	
10	Casagrande Alessandro	SI	
11	D'Urso m.llo Giuseppe	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	Cortese Emanuel	SI	
13	Meneghin Giovanni	SI	
14	Marcon rag. Giovanni		SI
15	Patassini prof. Antonio	SI	
16	Dinale arch. Duccio		SI
17	Bassetto Daniela	SI	
18	Scuro prof. Mario	SI	
19	Costa arch. Mariateresa	SI	
20	Seganfredo prof. Alessandro	SI	
21	Santini Giancarlo	SI	

TOTALE 

19	2
----	---

Partecipa altresì l'assessore esterno:

Cuman Maria Angela

P	A
SI	

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Di Cindio

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: MODIFICA CONVENZIONE CON L'ISTITUTO PICCOLA OPERA DELLA REDENZIONE DI CROSARA PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DA PARTE DI ALUNNI MAROSTICENSI FREQUENTANTI L'ISTITUTO COMPRENSIVO P.M. POZZA.**

Esce il presidente del consiglio dr. Zampese (presenti n. 18) ed assume la presidenza il vice Bucco Simone.

L'assessore al Bilancio rag. G. Scettro illustra il punto.

Con deliberazione di Consiglio comunale N° 35 del 13/06/2006 veniva approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Marostica e la congregazione dei missionari Divina Redenzione Istituto S. Antonio di Crosara . Peraltro, un rapporto convenzionale formalizzato tra i due enti risale già ai primi anni '90.

Il nuovo atto veniva stipulato in data 25 Luglio 2006 con validità di anni 10.

In esso si stabilivano una serie di patti in base ai quali il Comune di Marostica poteva adibire a scuola secondaria di primo grado pubblica, parte degli spazi dell'Istituto di Crosara, sito in Via Sisemol 109 . A fronte di questa opportunità i rapporti economici erano regolati nel modo seguente: per quanto riguarda i costi di manutenzione straordinaria essi venivano affrontati dall'Istituto stesso, ma il Comune subentrava nel pagamento del residuo debito restante a carico della Piccola Opera per il mutuo assunto per la costruzione della nuova palestra. La quota annua a carico del Comune per tale impegno era ed è di € 23.452,56 per il periodo 1.1.2006/09.06.2014 (quest'ultima, data di scadenza del mutuo).

Per quanto riguarda invece i costi dei consumi di energia, acqua e combustibile da riscaldamento il costo veniva suddiviso al 50% tra i due soggetti contraenti .

La parte dell'ampio edificio di proprietà religiosa non occupata dalla scuola pubblica era stata sempre utilizzata come convitto per alunni esterni , non residenti in Marostica e assistiti nel tempo non scolastico da personale ecclesiastico.

Con lettera del 28 Ottobre 2008, il direttore dell'Istituto di Crosara, Padre Lino Sibillin, faceva presente che le suore che da sempre operavano nell'Istituto erano state destinate ad altra sede e che quindi il convitto interno veniva chiuso. Nella medesima lettera il direttore faceva presente che da quel momento richiedeva che fossero posti a carico del Comune interamente i costi delle utenze non essendo essi più per quota parte del 50% causati dai consumi del convitto e della residenza delle religiose.

Il Comune di Marostica, con la presente deliberazione, intende prendere atto della nuova situazione e disporre secondo accordi verbali già intrapresi con la direzione dell'Istituto, una nuova regolamentazione dei patti economici che ponga correttamente i costi sostenuti per la scuola a carico del Comune , come per gli altri istituti, nell'ambito però di una convenzione che motivi e sostenga l'interesse pubblico della spesa in un contesto di edificio che presenta sotto profilo impiantistico e degli utilizzi diverse promiscuità .

L'istituto – già per convenzione – ha riservati alcuni utilizzi estivi (effettua un centro estivo locale) e dispone delle stanze vuote dell'ex convitto per ospitalità temporanee a propria discrezione. Rimangono alloggiati nei locali dell'istituto due religiosi.

A fronte di ciò si propone di modificare l'articolato vigente in base a delibera di Consiglio comunale N° 35/2006 citata, nel modo che segue :

- Nel corpo delle premesse va aggiunto il seguente ultimo capoverso **“considerato che il convitto precedentemente esistente nei piani superiori non occupati dalla scuola secondaria , ha chiuso la propria attività e che quindi i consumi di utenza elettrica, acqua e combustibili sono per la quasi totalità richiesti dai bisogni scolastici”**; vanno inoltre eliminati i riferimenti alle iscrizioni dell'anno scolastico 2004/05 e sostituite con **anno scolastico 2008/09 53 marosticensi iscritti su 58 ragazzi frequentanti**
- All'articolo 1 OGGETTO al termine, dopo la parola docente e prima della parola parcheggio inserire **“ nonché disponibilità di locali biblioteca eventualmente fruibili anche dalla comunità locale previo accordi con l'Istituto.”**.
- All'articolo 3 ONERI alla sesta riga dopo la parola Istituto aggiungere : **dal 1.1.2009 fino a fine convenzione il costo annuo di energia elettrica ed acqua viene così suddiviso: per 10/12 a carico del Comune di Marostica e per 2/12 a carico dell'Istituto . Il costo annuo per il combustibile da riscaldamento viene posto interamente a carico del Comune di Marostica . Il tutto entro i limiti dello stanziamento di bilancio comunale .**
- All'articolo 5 CARATTERE Satisfattorio delle Contribuzioni di cui agli ARTT. 3-4 dopo la parola ragioneria aggiungere : **Nel caso delle forniture di combustibili è il Comune che ha diritto di scegliere il fornitore secondo le norme e la maggiore convenienza .**
- All'articolo 6 USI ALTERNATIVI DEGLI IMPIANTI eliminare le parole **“ e degli allievi interni dell'Istituto”**.

**La frase:**

*L'Amministrazione si riserva altresì l'uso della nuova palestra, ogni giorno, sempre compatibilmente con le esigenze delle attività didattiche della scuola media*

**è sostituita con**

*L'Amministrazione ha priorità nell'uso diurno e serale della nuova palestra da settembre a maggio compatibilmente con le esigenze dell'attività didattiche e mantiene la disponibilità di massimo due stanze nei piani ex convittori – che rimangono chiusi - per alloggiarvi temporaneamente e in casi straordinari persone residenti a Marostica con particolari problemi sociali certificati dal competente ufficio comunale .*

**Le parole**

**“entrambe queste disponibilità” sono sostituite da “ le disponibilità della palestra “.**

Con questi interventi sul testo vengono preservati i due principi di interesse pubblico nell'erogazione del denaro e di corretta imputazione dei costi tenuto conto delle mutate condizioni di gestione dell'Istituto. Le maggiori disponibilità di spazi per il Comune (uso prioritario di palestra e posti letto per casi sociali) vengono meglio incontro all'uso delle associazioni locali e soprattutto a problematiche sociali gravi, emergenti in questa fase storica, in questo modo si giustificano anche i costi dei consumi di alloggio dei religiosi che sono indivisibili dal resto per la conformazione impiantistica dell'edificio .

Il nuovo testo con le parti sostituite e modificate viene allegato sub A e dovrà essere riformato dalle parti, mantenendo inalterate tutto il resto dell'atto approvato in schema con delibera di C.C. N° 35/2006.

Esce il cons. Pozza (presenti n. 17).

Il Vice Presidente terminata la relazione dichiara aperta la discussione, alla quale partecipa il seguente componente consiliare, il cui intervento viene così sommariamente sintetizzato, dando atto che l'intervento integrale è registrato su nastro magnetico, conservato in atti:

**Rubbo:** *vista l'attività sociale svolta dell'istituto e vista la nuova palestra realizzata con un forte investimento dei proprietari, è doveroso questo nostro ulteriore impegno.*

Le dichiarazioni di voto:

**Patassini:** *questa modifica porta un maggiore costo, ma migliora l'interesse pubblico di cui all'art. 1. E' un intervento nella direzione del mantenimento dei servizi pubblici per e nelle frazioni, riducendo i già numerosi disagi. Siamo, pertanto, favorevoli.*

**Oliviero:** *la maggioranza è favorevole.*

Entra il cons. Pozza (presenti n. 18).

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione dell'Assessore Scettro che propone alcune modifiche al testo della convenzione vigente

Vista la bozza di convenzione, allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del responsabile dell'Area I Servizi al cittadino e dell'Area Economica e Finanziaria e dall'Area 2^ (regolarità contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale Supplente ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale"

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti votanti	n. 18
Favorevoli	n. 17
Contrari	n. ==
Astenuti	n. 1 (Scuro)

## DELIBERA

- 1) di approvare la bozza di convenzione composta di n. 08 articoli, con la Congregazione dei Missionari Divina Redenzione Istituto S. Antonio di Crosara per l'utilizzo dei locali, al fine dello svolgimento dell'attività della Scuola Media Inferiore, allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che, al finanziamento delle spese di funzionamento di cui all'art 3 e del rimborso delle spese di mutuo di cui all'art. 4 della convenzione si provvederà con i mezzi di bilancio prevedendo nei relativi bilanci di previsioni l'adeguato stanziamento;

---- ===== o0o =====

La presente deliberazione, con voti

Presenti votanti n. 18

Favorevoli n. 17

Contrari n. ==

Astenuti n. 1 (Scuro)

viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/00.

---- ===== o0o =====

COMUNE DI MAROSTICA

PROVINCIA DI VICENZA

**CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MAROSTICA E LA CONGREGAZIONE DEI MISSIONARI DIVINA REDENZIONE ISTITUTO S. ANTONIO DI CROSARA PER L'UTILIZZO DEI LOCALI AL FINE DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA SCUOLA MEDIA INFERIORE.**

L. 27.7.1978, n. 392 art. 42; art. 1411 c.c. (contratto a favore di terzi).

L'anno 2009, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, nella Sede Municipale

TRA

L'Amministrazione Comunale di Marostica, rappresentata dal Capo Area \_\_\_\_\_ e domiciliato presso la sede comunale in Via Tempesta 17 Marostica C.F. 82000830248 P.I. 00255650244

E

L'Istituto "Congregazione Dei Missionari Divina Redenzione Istituto S. Antonio di Crosara" rappresentato da Don Lino Sibillin, nato a Asolo (TV) il 31.0.1954

PREMESSO

- che presso la Congregazione dei Missionari Divina Redenzione Istituto S. Antonio di Crosara funziona da anni una sezione di Scuola Media Inferiore statale dipendente dalla sede di Lusiana;
- che detta Scuola è sempre stata frequentata, oltre che dai convittori, anche da alunni delle frazioni di Crosara, San Luca e Vallonara ( **anno scolastico 2008/09 53 marosticensi iscritti su 58 ragazzi frequentanti** ) .
- che l'Istituto riveste un considerevole valore quale punto di aggregazione della comunità delle frazioni citate, oltre ad offrire un servizio scolastico fisicamente vicino alle esigenze della popolazione in un ambiente che, grazie anche alle dimensioni limitate, consente un lavoro proficuo e sereno per i ragazzi;
- Considerato che tale ruolo è rafforzato dalla disponibilità acquisita dal Comune in virtù del precedente rapporto convenzionale, per l'uso, destinato a gruppi organizzati e/o Associazioni del Comune, di strutture sportive esistenti nell'area esterna della proprietà dell'Istituto, nonché di usufruire della palestra di nuova costruzione;
- Constatata la disponibilità dell'Istituto a proseguire il rapporto convenzionale;
- Rilevato l'interesse dell'Amministrazione, per i motivi esposti sinteticamente sopra, a proseguire tale rapporto;
- ***considerato che il convitto precedentemente esistente nei piani superiori non occupati dalla scuola secondaria , ha chiuso la propria attività e che quindi i consumi di utenza elettrica, acqua e combustibili sono per la quasi totalità richiesti dai bisogni scolastici.***

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

**1) OGGETTO**

L'Istituto, come sopra rappresentato, concede in uso normato "ad hoc" dai patti che seguono all'Amministrazione comunale, che accetta, i seguenti locali e spazi:

- n. 7 aule per lo svolgimento delle lezioni;
- n. 1 palestra di nuova costruzione situata a nord dell'edificio comprensive di 6 servizi igienici di cui n. 1 per handicappati – servizio ascensore per disabili per mq. 598;
- n. 1 sala di direzione;

- n. 1 sala insegnanti;
  - n. 2 campetti esterni attrezzati per attività sportive e ginniche.
- Inoltre:
- servizi igienici per alunni e insegnanti, disponibilità di sala mensa e sala audiovisivi-riunioni al bisogno della programmazione didattica prevista dal corpo docente; **nonché disponibilità di locali biblioteca eventualmente fruibili anche dalla comunità locale previo accordi con l'Istituto**”.
  - Parcheggio antistante esterno di mq. 150.

## 2) SCOPO

Il fine prevalente dell'utilizzo di tali locali e spazi riguarda l'uso scolastico a favore della Scuola Media Statale – Istituto Comprensivo – di Lusiana, salvo l'uso residuale di cui al successivo art. 6.

L'Istituto, comunque, si riserva di utilizzare detti spazi nel periodo estivo per iniziative proprie, compatibili con la destinazione scolastica dei locali;

## 3) ONERI

La convenzione prevede l'uso gratuito dei locali e la semplice rifusione delle spese annue di funzionamento (riscaldamento, luce e acqua), che vengono ripartite nel seguente modo:

- Luce ed acqua: il costo annuo viene così suddiviso: 50% a carico dell'Istituto, 50% a carico del Comune di Marostica;
- Riscaldamento: il costo annuo viene così suddiviso: 50% a carico del Comune di Marostica, 50% a carico dell'Istituto.

**Dal 1.1.2009 fino a fine convenzione il costo annuo di energia elettrica ed acqua viene così suddiviso: per 10/12 a carico del Comune di Marostica e per 2/12 a carico dell'Istituto . Il costo annuo per il combustibile da riscaldamento viene posto interamente a carico del Comune di Marostica . Il tutto comunque entro i limiti dell'apposito stanziamento di bilancio comunale.**

## 4) ALTRI ONERI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Per quanto riguarda le opere di manutenzione straordinaria su tutti i locali oggetto di uso comunale, le stesse verranno sostenute e pagate direttamente dall'Istituto, per l'intera durata della convenzione. In cambio degli interventi suindicati, il Comune subentrerà al pagamento del residuo debito, già dall'1.1.2006, del mutuo assunto, per la costruzione della nuova palestra, dall'Istituto con la Banca di Romano e S. Caterina – Credito Cooperativo con sede in Romano d'Ezzelino Via G. Giardino, n. 3, il cui capitale residuo alla data del 31.12.2005 è di € 173.977,23 (mutuo originario di € 200.000,00 al tasso variabile del 3,25% con una rata costante di € 1.954,38). La quota annua a carico del Comune viene stabilita in € 23.452,56 per il periodo 1.1.2006/09.06.2014 data di scadenza del mutuo.

## 5) CARATTERE SASFATORIO DELLE CONTRIBUTIONI DI CUI AGLI ARTT. 3-4

Con l'erogazione delle somme previste agli articoli 3 e 4 e con i patti in esso stabiliti l'Istituto si ritiene totalmente compensato.

Per l'erogazione degli importi di cui all'art. 3 l'Amministrazione erogherà le somme di propria competenza su presentazione delle bollette o regolari fatture da parte dell'Istituto, previa liquidazione e visto di controllo del responsabile dell'Ufficio Ragioneria. **Nel caso delle forniture di combustibili è il Comune che ha diritto di scegliere il fornitore secondo le norme e la maggiore convenienza .**

## 6) USI ALTERNATIVI DEGLI IMPIANTI

L'Amministrazione comunale si riserva l'uso dei campi esterni, posti in convenzione, con l'unica limitazione che sia compatibile con le esigenze delle attività didattiche della scuola media .

- *L'amministrazione ha priorità nell'uso diurno e serale della nuova palestra da settembre a maggio compatibilmente con le esigenze dell'attività didattiche e mantiene la disponibilità di massimo due stanze nei piani ex convittori – che rimangono chiusi - per alloggiarvi temporaneamente e in casi straordinari persone residenti a Marostica con particolari problemi sociali certificati dal competente ufficio comunale .*

**Le disponibilità della palestra** sono finalizzate all'utilizzo da parte di gruppi organizzati e/o Associazioni del Comune di Marostica. All'Istituto deve risultare anticipatamente il nominativo di un responsabile del gruppo e/o Associazione ospitato. Le spese relative all'assicurazione per danni a terzi e per il ramo incendio sono a carico del concedente che allega dichiarazione del proprio istituto assicurativo di rinuncia all'azione di rivalsa nei confronti del Comune.

**7) RESPONSABILITÀ PER USO SCOLASTICO**

Le parti si danno reciprocamente atto che la responsabilità in termini di vigilanza dei locali dati in locazione pertiene al personale docente e non della scuola quando sono in svolgimento attività didattiche. I rapporti assicurativi sono perciò regolati di conseguenza fra l'Istituto e l'Amministrazione scolastica parte profittante del presente contratto.

**8) DURATA**

La presente convenzione ha durata di anni 10 dalla data della stipula.

Letto, approvato, sottoscritto.

IL CAPO AREA I

Dott. Gabriele Dal Zotto

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
DELLA CONGREGAZIONE DEI  
MISSIONARI DIVINA REDENZIONE  
ISTITUTO S. ANTONIO  
Don Lino Sibellin

Oggetto : MODIFICA CONVENZIONE CON L'ISTITUTO PICCOLA OPERA DELLA  
REDENZIONE DI CROSARA PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DA PARTE DI  
ALUNNI MAROSTICENSI FREQUENTANTI L'ISTITUTO COMPRENSIVO  
P.M. POZZA.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 15/04/2009

Il Responsabile del Settore  
Affari Generali e Servizi Alla Popolazione  
Dott. Gabriele Dal Zotto

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 15/04/2009

Il Responsabile dell'area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Alessandra Pretto

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 15/04/2009

Il Segretario Generale Supplente  
Dott. Gabriele Dal Zotto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Vice Presidente del Consiglio  
geom. Simone Bucco

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **19/05/2009** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

,

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario                     | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali                       |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale              | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria                 |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali                | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici                       |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici            | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione                         |
| <input type="checkbox"/> C.e.d.                         | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca   | <input type="checkbox"/> Vigili  |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile                             |
|   | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni                             |