

COMUNE DI SCHIO
(Provincia di Vicenza)

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER IL PERIODO 1 AGOSTO
2023 – 31 LUGLIO 2028

CIG: 97587306C0

SCHEDA PUNTEGGI TECNICI

| N° | REQUISITO PREMIATO | PUNTEGGIO MASSIMO | REQUISITO OFFERTO (DA COMPILARE A CURA DEL CONCORRENTE) |
|----|--|-------------------|---|
| 1 | <p>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Descrivere il modello organizzativo che il concorrente intende rendere operativo per garantire lo svolgimento del servizio, anche con riferimento alle risorse umane che intende impiegare.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>qualità, concretezza e realistica praticabilità, grado di chiarezza e di completezza, l'equilibrata articolazione delle varie componenti della proposta organizzativa del servizio e sua coerenza con il C.S.A.</i> <i>Sarà apprezzata inoltre la puntuale indicazione delle risorse umane che il concorrente intende impiegare con la precisazione di quante siano già alle dipendenze del medesimo da almeno tre anni.</i></p> | 12 | Allegare relazione di max 4 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial) |
| 2 | <p>PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Descrivere:</p> <p>- le problematiche connesse alla</p> | 8 | Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial). |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | <p>gestione concreta del servizio oggetto di appalto con riferimento ai vari target di utenti</p> <p>- le strategie per la correzione delle eventuali disfunzioni.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>grado di reale e approfondita conoscenza della tipologia degli utenti presi in carico, del rischio di esclusione/marginalità sociale e delle modalità di collegamento con il contesto familiare e sociale.</i></p> <p><i>Saranno altresì apprezzate le misure proposte per la soluzione e/o la prevenzione delle problematiche connesse al servizio.</i></p> | | |
| 3 | <p>CONTENIMENTO DEL TURN OVER DEGLI OPERATORI NELL'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI</p> <p>Descrivere le concrete procedure con l'esplicitazione delle azioni organizzative attuate nel pieno rispetto della vigente normativa giuslavoristica di settore, di sostituzione del personale assente per cause improvvise (es. malattie) o programmate (es. ferie), per periodi lunghi (es. maternità) o brevi (es. permessi), anche valutando situazioni di carattere straordinario che possono verificarsi nel corso del servizio, al fine di contenere il turn over degli operatori nell'erogazione delle prestazioni del C.S.A.</p> <p>Descrivere inoltre le modalità per l'affiancamento di nuovo personale.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>Verranno valorizzati i criteri, le modalità e le tempistiche per l'attivazione delle procedure proposte</i></p> | 8 | Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial). |
| 4 | <p>COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA</p> <p>Descrivere il processo di comunicazione (interna ed esterna) e gli strumenti che si intendono implementare per</p> | 7 | Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial) |

| | | | |
|---|--|----|--|
| | <p>assicurare il regolare svolgimento del servizio e il rispetto delle tempistiche previste da C.S.A</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>grado di completezza, semplicità, fluidità, chiarezza di compiti e ruoli nell'intero processo che regola le comunicazioni e la realistica praticabilità degli strumenti per lo svolgimento del servizio e il rispetto delle tempistiche</i></p> | | |
| 5 | <p>SISTEMA INFORMATIZZATO</p> <p>Descrivere le modalità e gli strumenti con cui si intende implementare il sistema di accesso ai dati in tempo reale da parte del Servizio sociale, senza oneri aggiuntivi per il Comune di Schio.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>efficacia, concretezza, fattibilità, facilità nell'accesso ai dati e coerenza con quanto richiesto dal C.S.A.</i></p> | 5 | Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial) |
| 6 | <p>FORMAZIONE, SOSTEGNO PSICOLOGICO E SUPERVISIONE PROFESSIONALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrivere il progetto di formazione/aggiornamento professionale e di sostegno psicologico e di supervisione professionale del personale dipendente che si intende realizzare nell'intero periodo di durata dell'appalto, distinto per ciascun anno. • Indicare il monte ore annuo pro capite che verrà garantito al personale, distinto tra formazione/aggiornamento, sostegno psicologico e supervisione (esclusi gli addetti al servizio di parrucchiere e pedicure). • Indicare i professionisti che si intendono incaricare per il sostegno psicologico e | 10 | Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial. I C.V. non saranno conteggiati nel limite delle 3 facciate) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <p>per la supervisione in caso di aggiudicazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> E' esclusa dalla relazione la formazione obbligatoria in tema di sicurezza sul lavoro. <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>qualità, chiarezza, precisione e incisività del progetto e coerenza con i bisogni formativi del personale addetto al servizio;</i> <i>grado di dettaglio e di aderenza delle materie proposte alla tipologia dei servizi e monte ore annuo pro capite;</i> <i>C.V. dei professionisti incaricati.</i> | | |
| 7 | <p>METODOLOGIA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE</p> <p>Descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità di monitoraggio e di controllo interno che si intende mettere in atto per la verifica periodica dei singoli interventi attivati, - l'andamento complessivo - la qualità del servizio - gli strumenti di valutazione utilizzati. <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>concretezza, realistica praticabilità, chiarezza e fondatezza delle misure proposte;</i> - <i>valutazione degli strumenti (schede, tabelle, modelli, report, ecc.) che si intende utilizzare.</i> | 8 | Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial. Schede, tabelle, modelli, report, ecc. non saranno conteggiati nel limite delle 3 facciate). |
| 8 | <p>RETE DI SERVIZI</p> <p>Descrivere le modalità di coinvolgimento, in un'ottica di rete, di strutture e risorse formali e informali o di volontariato del</p> | 8 | Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial). |

| | | | |
|----|--|----|---|
| | <p>territorio.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>efficacia delle modalità di coinvolgimento e la concreta funzionalità delle stesse per il miglioramento della qualità e dell'organizzazione del servizio e per l'ampliamento delle opportunità offerte alle persone assistite.</i></p> | | |
| 9 | <p>PROMOZIONE DEL BENESSERE DEL PERSONALE</p> <p>Descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le azioni, delle strategie organizzative e delle politiche utilizzate per la promozione del benessere lavorativo del personale impiegato per le prestazioni richieste nel C.S.A.; - i sistemi di rilevazione del disagio lavorativo per la prevenzione del burn out e per la riduzione del turn over aziendale. <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>grado di innovatività, incisività e realistica applicabilità delle misure proposte.</i></p> | 9 | Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial). |
| 10 | <p>EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE</p> <p>Descrivere le iniziative migliorative e / o i servizi accessori aggiuntivi che il concorrente si impegna a realizzare esclusivamente con mezzi e risorse proprie senza ulteriori oneri per il Comune di Schio e/o per gli utenti nel quinquennio di affidamento.</p> <p>CRITERIO MOTIVAZIONALE: <i>concretezza, fattibilità, coerenza con l'oggetto dell'appalto, innovatività e impatto sul benessere degli utenti.</i></p> | 5 | Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11, font Arial). |
| | | 80 | |