



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/891043 - n.fax 0445/395938

Prot. 4623

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI DAL 1.10.2018 AL 31.12.2018.

IL SINDACO

Considerato che in data 15 dicembre 1999 la Giunta Comunale con proprio provvedimento numero 252 ha istituito le aree di posizione organizzativa, come previsto dall'art. 11 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Enti Locali, entrato in vigore il 1° aprile 1999, identificando ai sensi del medesimo articolo tali aree con la titolarità dei Settori affari generali, tecnico e finanziario;

Visti:

- il decreto legislativo n. 165 in data 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto legislativo n. 267 in data 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 23 del D. Lgs. n. 75/2017;
- il C.C.N.L. del comparto "Funzioni locali", sottoscritto il 21 maggio 2018, in particolare gli artt. 13,14,15, 17 e 18;

Visti:

- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 7 settembre 2001 e successive modifiche e integrazioni;
- la dotazione organica del Comune approvata con delibera di Giunta Comunale n. 53 in data 27 giugno 2016;
- l'organigramma che indica il personale di ruolo in servizio assegnato ai n. 3 Settori di attività;

Rilevato che gli incarichi di titolari delle Aree delle posizioni organizzative, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 17 del citato regolamento e del C.C.N.L. del 01.04.1999, possono essere conferiti al personale appartenente alla categoria "D";

Richiamati:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni che assegna, tra l'altro, al Sindaco la competenza in merito alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2 del citato decreto che individuano le funzioni e le responsabilità della dirigenza e delle posizioni organizzative, negli Enti privi di qualifiche dirigenziali, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), concernente eventuali altre funzioni attribuite dallo statuto, dai regolamenti o conferita dal Sindaco al Segretario comunale, oltre quelle previste dal medesimo art. 97;

Richiamato il decreto del Sindaco in data 27.05.2014 – Prot. 2001 – con il quale sono stati nominati i titolari delle posizioni organizzative dei settori affari generali, tecnico e finanziario ed è stato determinato l'importo dell'indennità di posizione e di risultato spettante;

Considerato che:

- con decorrenza dal 01/05/2018, il titolare della posizione organizzativa del Settore affari generali è stato collocato in quiescenza e si è resa, pertanto, necessaria la nomina di una nuova figura professionale - titolare di posizione organizzativa del Settore affari generali;

- al titolare del Settore Affari generali – in quiescenza dal 1.05.2018 - erano state affidate le funzioni di Direttore “dell'Istituzione Casa di riposo Caltrano”, con connesse e conseguenti responsabilità;

- con la quiescenza del suddetto dipendente, l'Amministrazione comunale di Caltrano ha dovuto assumere decisioni in merito alla assegnazione delle funzioni di “Direttore dell'Istituzione Casa di riposo Caltrano”, optando per la gestione associata con l' IPAB di Arsiero Rossi di alcune attività amministrative, incluse quelle direzionali e corrispondendo a tale Ente le risorse economiche occorrenti per l'espletamento delle suindicate funzioni;

Dato atto che:

- il Comune di Caltrano, con nota del 26/03/2018, prot. n. 1539, previo esperimento di apposita procedura, ha chiesto l'autorizzazione al trasferimento per mobilità a Caltrano con decorrenza dal 01/05/2018 del dott. Brazzale Corrado, istruttore direttivo del Comune di Dueville, inquadrato in categoria giuridica “D1” e posizione economica “D3”, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, proponendo un periodo di comando, nelle more del trasferimento;

- con comunicazione n. 6302 del 29/03/2018 il Comune di Dueville esprimeva parere favorevole al comando sopracitato, rinviando a provvedimento successivo l'autorizzazione al trasferimento per mobilità;-

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 in data 23.04.2018 è stato approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra i due enti per il comando del dipendente Brazzale Corrado presso Caltrano a tempo parziale per il periodo dal 01/05/2018 al 30/06/2018;

Precisato che, non sussistendo altre figure professionali interne di Cat. D da assegnare al Settore Affari generali, con decreto sindacale prot. n. 2111 in data 1.05.2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali/Posizione organizzativa al dott. Corrado Brazzale con decorrenza dal 1.05.2018 al 30.09.2018, riconoscendo l' indennità di posizione annua di € 6.500,00 in particolare per le diverse modalità gestionali deliberate da Caltrano delle funzioni amministrative e direzionali dell'Istituzione Casa di riposo Caltrano, assegnate all' IPAB di Arsiero e sottratte al Settore Affari generali;

Richiamate:

- la determinazione del Segretario comunale n. 3 del 15.06.2018 con la quale è stato assunto il dott. Corrado Brazzale – cat. D1 – pos. econ. D3 con profilo professionale di “Istruttore amministrativo direttivo”, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 1.07.2018, sottoponendolo a periodo di prova, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del comparto “Funzioni locali” del 21.05.2018;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di conferire l'incarico di Responsabile del Settore Affari generali/Posizione organizzativa al Dott. Brazzale Corrado "Istruttore amministrativo direttivo", inquadrato nella categoria giuridica "D1" - posizione economica "D3", con decorrenza dal 01.10.2018 e fino al 31.12.2018 (termine di scadenza del periodo di prova);

DETERMINA

1. di confermare, per le causali esposte in premessa, in euro 500,00 (cinquecento/00) mensili per tredici mensilità - l'ammontare dell'indennità di posizione e nella misura del 25% (venticinque%) dell'indennità di posizione, la quota massima dell'indennità di risultato, da erogare a seguito di valutazione annuale da parte del nucleo di valutazione.

DA' ATTO

- che il trattamento accessorio dei Responsabili dei Settori/Posizioni organizzative assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;
- le competenze devono intendersi riferite anche a tutte quelle attribuzioni che sono ascrivibili al profilo del Responsabile del Settore interessato.

Copia del presente decreto viene consegnato all'interessato e trasmesso all'Ufficio personale per gli adempimenti conseguenti, pubblicato sul sito del Comune di Caltrano - Sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione di 1° livello "Personale" - sottosezione di 2° livello "Posizioni organizzative".

Caltrano, 01.10.2018



IL SINDACO
dott. Marco Sardonà

Caltrano, 01.10.2018

Per accettazione
dott. Corrado Brazzale