

Reg. Delib. N. 96
Prot. N.
Seduta del 29/10/2009



COMUNE DI MAROSTICA
Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Originale

OGGETTO: INTERROGAZIONE PRESENTATA IN DATA 06/10/2009 DAL GRUPPI CIVICO MAROSTICA AVENTE OGGETTO "CONTRIBUTO AI CENTRI RICREATIVI NELLA SCUOLA MEDIA DI CROSARA, ALL'ORATORIO DELLA PARROCCHIA DI S.ANTONIO E DELLA PARROCCHIA DI S.MARIA ASSUNTA".

L'anno duemilanove, addì ventinove del mese di ottobre alle ore 20.30, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Presidente del Consiglio geom. Emanuel Cortese il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	SCETTRO rag. Gianni	SI	
2	BERTAZZO prof. Alcide	SI	
3	BUCCO geom. Simone	SI	
4	COSTA arch. Mariateresa	SI	
5	MINUZZO ing. Matteo	SI	
6	OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	SI	
7	CUMAN prof.ssa Maria Angela		SI
8	CORTESE geom. Emanuel	SI	
9	RUBBO geom. Alessandro	SI	
10	TASCA Luca	SI	
11	BONAN rag. Riccardo	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	DALLA VALLE Giovanni	SI	
13	MORESCO dott. Ivan	SI	
14	VIVIAN Matteo		SI
15	BERTACCO dott. Lorenzo	SI	
16	MAROSO Nereo	SI	
17	ZAMPESE dr. Pierantonio	SI	
18	DINALE arch. Duccio	SI	
19	BASSETTO ins. Daniela	SI	
20	ZANFORLIN dr. Valerio	SI	
21	MARCHIORATO arch. Giuseppe Loris	SI	

TOTALE

19	2
----	---

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Di Cindio

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: INTERROGAZIONE PRESENTATA IN DATA 06/10/2009 DAL GRUPPI CIVICO MAROSTICA AVENTE OGGETTO "CONTRIBUTO AI CENTRI RICREATIVI NELLA SCUOLA MEDIA DI CROSARA, ALL'ORATORIO DELLA PARROCCHIA DI S.ANTONIO E DELLA PARROCCHIA DI S.MARIA ASSUNTA".

Il consigliere Daniela Bassetto legge il testo dell'interrogazione posta all'o.d.g. (allegato sub A).

Costa: ringrazio il cons. Bassetto per questa interrogazione perché così si ha la possibilità di precisare alcune cose. I centri ricreativi estivi organizzati dalle parrocchie e dai genitori di Crosara sono organizzati in maniera del tutto autonoma e gli uffici sono venuti a sapere, soprattutto per Crosara, nel momento in cui era già stato attivato. Se si sapeva prima invece, si poteva organizzare un lavoro più comune ed una distribuzione delle frequenze, tanto che il dott. Dal Zotto, il vice segretario, ha confermato che il centro ricreativo comunale ha avuto più difficoltà poiché c'è stata più affluenza negli altri centri. Alla data di ieri 28/10 al Comune è pervenuta un'unica richiesta di contributo da Crosara.

Negli anni scorsi è stato dato un contributo su richiesta all'oratorio Don Bosco: quest'anno non sono ancora stati dati i contributi a fronte di più di 200 richieste pervenute. I genitori di Crosara hanno avanzato richiesta e l'Amministrazione si è impegnata di valutare l'erogazione di un contributo non ancora quantificabile. Per le parrocchie non essendoci una richiesta, si valuterà.

Esce il cons. Bucco (presenti n. 18).

Bassetto: anche a me era stata rivolta questa richiesta. Le parrocchie svolgono un'attività ad un costo inferiore poiché non danno il servizio mensa e il personale è volontario. Mi chiedo se è il caso di trovarsi per programmare queste attività. Sono soddisfatta perché pensate di dare un contributo a Crosara.

COMUNE DI MAROSTICA PROVINCIA DI VICENZA		
- 6 OTT. 2009		
Prot. n. 15076	Fase	Gat.



Marostica, 21 settembre 2009

COSTA

CONOSCENZA		COMPETENZA	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Segretario	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Uff. Personale	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Servizi Sociali	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Servizi Demografici	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	C.E.D.	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Uff. Cultura e Biblioteca	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Uff. Segreteria e Contratti	<input checked="" type="checkbox"/>	CLAOMI A
<input type="checkbox"/>	Area 1ª Affari Generali	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Area 2ª Ragioneria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Area 3ª LL.PP.	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Area 4ª Urbanistica	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Area 5ª Ed. Privato	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Vigili	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Protezione Civile	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Unione Comuni	<input type="checkbox"/>	

Egr. Sig. Sindaco
Rag. Gianni Scettro

Egr. Sig. Assessore all'Istruzione
Arch. Maria Teresa Costa

Gent. Segretaria
Dott.ssa Stefania Di Cindio
Comune di Marostica

OGGETTO: *Interrogazione con risposta orale da sottoporre al Consiglio Comunale.*

"Contributo ai Centri Ricreativi nella scuola media di Crosara, all'Oratorio della parrocchia di Sant'Antonio e della parrocchia di Santa Maria Assunta".

Nel nostro Comune, da molti anni, nei mesi estivi è stato erogato il CREC, un servizio culturale, educativo, socializzante, ricreativo, molto utile sia per i bambini e ragazzi che sono in vacanza, sia per i genitori che lavorano e non hanno la possibilità di far seguire i loro figli da nonni o parenti.

La richiesta di allungare il periodo del CREC, ma nello stesso tempo di articolare la scelta del servizio in pacchetti di quindici giorni, o in orario part-time, ha fatto aumentare la richiesta di partecipazione, ma non ha sempre avuto risposta positiva.

Per questo motivo, ma anche per i costi non sempre sostenibili da alcune famiglie, sono nati alcuni centri ricreativi parrocchiali: quello dell'Oratorio di S. Antonio completato da quello di Santa Maria, effettuati di mattina. Dall'anno scorso è nato il progetto "ESTATE IN COLLINA" a Crosara, presso l'Istituto M. Pozza (scuola media), con attività strutturate in quattro diversi periodi dal 29 giugno al 4 settembre; c'era anche la possibilità di scegliere l'orario part-time antimeridiano, dalle 8.00 alle 13.00 (compreso il pranzo), oppure per l'intera giornata dalle 8.00 alle 16.00, con possibilità di anticipo alle 7.30.

Il servizio, offerto dal Comitato dei genitori di Crosara e da animatori, solleva inoltre l'Amministrazione dall'impegno di spesa del trasporto del pulmino fino alla scuola del centro, dove viene erogato il servizio comunale.

Premesso quanto sopra, il Gruppo Civico Marostica chiediamo al Consiglio Comunale se e in quali termini si possa erogare un equo contributo alle parrocchie e al Comitato dei genitori di Crosara per aver effettuato un buon servizio a chi non poteva accedere a quello municipale e che sia convocata la commissione consiliare di competenza per coordinare per tempo il servizio di centro ricreativo estivo comunale con quelli delle istituzioni private.

Per il Gruppo Civico Marostica
Il consigliere Daniela Bassetto

Daniela Bassetto

Oggetto : INTERROGAZIONE PRESENTATA IN DATA 06/10/2009 DAL GRUPPI CIVICO MAROSTICA AVENTE OGGETTO "CONTRIBUTO AI CENTRI RICREATIVI NELLA SCUOLA MEDIA DI CROSARA, ALL'ORATORIO DELLA PARROCCHIA DI S.ANTONIO E DELLA PARROCCHIA DI S.MARIA ASSUNTA".

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 29/10/2009

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
geom. Emanuel Cortese

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE** che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **25/11/2009** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

- Segretario
- Ufficio personale
- Servizi Sociali
- Servizi Demografici
- C.e.d.
- Ufficio Cultura e Biblioteca
- Ufficio Segreteria e Contratti
- Area 1^ Affari Generali
- Area 2^ Economico Finanziaria
- Area 3^ Lavori Pubblici
- Ufficio Progettazione
- Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica
- Vigili
- Protezione Civile
- Unione dei Comuni