



# COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ART. 1 D.L. N. 5/2012 "SEMPLIFICA ITALIA" - SOGGETTO TITOLARE  
DEI POTERI SOSTITUTIVI IN CASO DI INERZIA DELLA P.A. -  
DETERMINAZIONI.

Il giorno ventisette GIUGNO 2012

Nella solita sala delle adunanze, dietro invito del ViceSindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		presenti	assenti
SINDACO	BUSIN Alberto	( )	(XG)
ASSESSORI	BERTI Roberto	(X)	( )
	FIORIN Enrico	(X)	( )
	BRAZZALE Flavio Palmino	(X)	( )
	BUSATO Giovanni	(X)	( )
	POZZER Giuseppe	(X)	( )
SEGRETARIO	CECCHETTO dr.ssa Maria Teresa	(X)	( )

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- a seguito dell'entrata in vigore del D. L. n. 5 del 9.2.2012, così come convertito in legge, occorre dar seguito alla disciplina sui poteri sostitutivi in caso di inerzia dell'Amministrazione Comunale; in tal senso, l'organo di governo deve individuare, nell'ambito delle figure apicali dell'Ente, il soggetto a cui i cittadini e le imprese potranno rivolgersi in caso di mancato rispetto dei termini relativi ai procedimenti di loro spettanza, il tutto anche a mezzo espressa e-mail da introdurre sul sito istituzionale del Comune;

- apposita nota di chiarimenti in materia è appena pervenuta in atti a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la semplificazione;

- tale circolare dà seguito a numerose richieste di chiarimenti per esplicitare, in particolare e sommariamente:

- 1 la normativa si riferisce ai procedimenti attivati d'ufficio o su istanza di parte non chiusi nel termine fissato dalla legge o da un regolamento della stessa P.A.;
- 1 la norma, dopo aver fissato le sanzioni a carico del Dirigente o Funzionario che ha omesso di adottare il provvedimento o che lo ha adottato in ritardo, ha poi disciplinato l'attivazione dei poteri sostitutivi;
- 1 l'Organo di governo, cioè la Giunta, deve individuare e nominare il soggetto al quale attribuire il potere di sostituzione di fronte all'inadempienza; il soggetto a cui è assegnato il potere sostitutivo, entro il 30 gennaio di ogni anno, deve comunicare all'Organo di governo i procedimenti per i quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti;
- 1 la norma stabilisce che il soggetto al quale è stato attribuito il potere sostitutivo si serve delle strutture competenti o nomina un Commissario, garantendo in ogni caso una rapida definizione della procedura;
- 1 il nominativo cui sono affidati i poteri sostitutivi va scelto al vertice della struttura e deve essere reso noto e pubblicato, con congrua evidenziazione, sul sito istituzionale della P.A., con un indirizzo di posta elettronica dedicata al quale il privato interessato possa scrivere per chiedere l'intervento sostitutivo;
- 1 il titolare del potere sostitutivo, ricevuta la denuncia di omessa chiusura del procedimento, ha termine pari alla metà di quello originariamente previsto per l'adozione del provvedimento;

Ritenuto, quindi, doversi operare in tal senso, esprimendosi in espressa determinazione per l'attività di cui trattasi e nominando quindi il soggetto sostitutivo individuandolo nella figura del Segretario Comunale/Direttore Generale dando atto che l'e-mail dedicata e da pubblicare potrà essere quella dell'Ufficio Segreteria 1, cui verrà data ampia pubblicità sul sito istituzionale del Comune;

Rilevata l'importanza del provvedimento che consente di agire concretamente di fronte all'attività esposta ed in applicazione del D.L. n. 5 /2012 "Semplifica Italia";

