



Comune di Zugliano (VI)

OPERAZIONE TRASPARENZA

Art. 21, comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009

TASSI DI ASSENZA E PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ZUGLIANO

MESE DI APRILE 2022

Totale giornate lavorative (convenzionali 19) per 25 dipendenti di cui n. 7 a tempo parziale + Segretario Comunale	466
Totale giornate di assenza nel mese	81
Totale giornate di presenza nel mese	385
TASSO DI ASSENZA	17,38%
TASSO DI PRESENZA	82,62%

di cui del **SEGRETARIO COMUNALE**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 19)	19
Totale giornate di assenza nel mese	0
Totale giornate di presenza nel mese	19
TASSO DI ASSENZA	0,00%
TASSO DI PRESENZA	100,00%

di cui **SETTORE SERVIZI ALLA POPOLAZIONE E SEGRETERIA**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 19) per 9 dipendenti di cui n. 1 a tempo parziale orizzontale e n. 1 a tempo parziale verticale	154
Totale giornate di assenza nel mese	24
Totale giornate di presenza nel mese	130
TASSO DI ASSENZA	15,36%
TASSO DI PRESENZA	87,64%

di cui **SETTORE RAGIONERIA/TRIBUTI**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 19) per 4 dipendenti di cui n. 1 a tempo parziale orizzontale	76
Totale giornate di assenza nel mese	6
Totale giornate di presenza nel mese	70
TASSO DI ASSENZA	5,79%
TASSO DI PRESENZA	94,21%

di cui **SETTORE LAVORI PUBBLICI/ECOLOGIA**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 19) per 8 dipendenti di cui n. 1 part-time orizzontale	143
Totale giornate di assenza nel mese	43
Totale giornate di presenza nel mese	100
TASSO DI ASSENZA	9,37%
TASSO DI PRESENZA	90,63%

di cui **SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO/ED. PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE**

Totale giornate lavorative del mese: (convenzionali 19) per n. 4 dipendenti, di cui n. 1 dipendente a tempo parziale verticale e n. 1 a tempo parziale orizzontale	74
Totale giornate di assenza nel mese	8
Totale giornate di presenza nel mese	66
TASSO DI ASSENZA	8,45%
TASSO DI PRESENZA	91,55%

Nel computo delle assenze sono calcolati TUTTI i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.) del personale dell'Ente.