

Reg. Delib. N. 25
Prot. N.
Seduta del 17/05/2011



COMUNE DI MAROSTICA
Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Originale

OGGETTO: INTERROGAZIONE A RISPOSTA ORALE PRESENTATA DAI GRUPPI DI MINORANZA IN DATA 18.03.2011 SULL'ASSUNZIONE DEL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE CASA DI RIPOSO RUBBI.

L'anno duemilaundici, addì diciassette del mese di maggio alle ore 20.30, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, il Consiglio Comunale si è riunito sotto la presidenza del Emanuel Cortese in qualità di Presidente del Consiglio.

N.	<u>Cognome e Nome</u>	P	A
1	SCETTRO Gianni	SI	
2	BERTAZZO Alcide	SI	
3	BUCCO Simone	SI	
4	COSTA Mariateresa	SI	
5	MINUZZO Matteo	SI	
6	OLIVIERO Giuseppe	SI	
7	CUMAN Maria Angela		SI
8	CORTESE Emanuel	SI	
9	RUBBO Alessandro	SI	
10	TASCA Luca		SI
11	BONAN Riccardo	SI	

N.	<u>Cognome e Nome</u>	P	A
12	DALLA VALLE Giovanni	SI	
13	MORESCO Ivan	SI	
14	VIVIAN Matteo	SI	
15	BERTACCO Lorenzo	SI	
16	ZAMPESE Pierantonio	SI	
17	GIRARDI Loris		SI
18	DINALE Duccio	SI	
19	BASSETTO Daniela	SI	
20	ZANFORLIN Valerio	SI	
21	MARCHIORATO Giuseppe Loris	SI	

TOTALE

18	3
----	---

Partecipa Il Segretario Generale Francesca Lora

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: INTERROGAZIONE A RISPOSTA ORALE PRESENTATA DAI GRUPPI DI MINORANZA IN DATA 18.03.2011 SULL'ASSUNZIONE DEL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE CASA DI RIPOSO RUBBI.

Il Presidente informa il Consiglio dell'interrogazione pervenuta in data 18/03/2011 e, visti tutti i firmatari del documento, invita un capogruppo alla lettura.

Il Consigliere Zanforlin dà quindi lettura dell'interrogazione che si allega al presente provvedimento per farne parte integrale (sub A).

Al termine il Presidente dà la parola al Sindaco che risponde.

Il **Sindaco** premette che per dare risposta all'interrogazione si è avvalso del supporto del direttore generale la quale ha sentito gli organi competenti, in primis la Prefettura e la Regione Veneto; per quanto riguarda invece le domande che interessano soprattutto la Fondazione ha interpellato il presidente della Fondazione stessa di cui leggerà la nota di risposta.

Passando ai punti: corrisponde al vero che per tale mansione è stato assunto il rag. Bonan Riccardo? Sì, è stato assunto, a tempo determinato con un periodo di prova.

Per quanto riguarda l'incompatibilità alla carica, riferisce come segue:

Premesso che l'assessore deve essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e compatibilità alla carica di consigliere comunale, esaminata la normativa di riferimento e individuati possibili fattispecie di interesse al caso, si ritiene che non sussiste incompatibilità per le seguenti ragioni:

a) con riferimento a quanto disposto dall'articolo 60 che statuisce l'ineleggibilità a consigliere degli amministratori e dipendenti con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione e coordinamento del personale di istituto, consorzio o azienda dipendente del Comune, è stata verificata la natura della Fondazione Casa Rubbi sul punto se sia o meno dipendente del comune.

Tale verifica è stata compiuta con il competente ufficio regionale con il supporto del quale è stato concluso che questo genere di fondazione non può ritenersi un ente sottoposto a vigilanza, controllo o dipendenza dal Comune da parte del Comune stesso.

Gli amministratori o i dipendenti della fondazione i fatti non devono rispecchiare l'indirizzo politico amministrativo della maggioranza consiliare del Comune di nomina, essendo vincolati soltanto al perseguimento delle finalità statutarie.

Non è sostenibile in sostanza una qualche ingerenza in funzione di vigilanza del Comune nei confronti della fondazione per il fatto che la nomina della maggioranza degli amministratori sia eseguita del sindaco.

E' pur vero che il Comune ha creato l'ente ma a monte ci sono delle disposizioni testamentarie di una persona fisica ma la fondazione è adesso un soggetto privato dotato di personalità giuridica autonoma. Inoltre dallo statuto dell'ente non emerge che il Segretario direttore abbia funzioni di rappresentanza o di coordinamento.

Spettano casomai al presidente in base sempre dallo Statuto di, con riferimento a quanto disposto dal dall' articolo 63 rispetto di sé l' incompatibilità della carica di consigliere con l' amministratore o il dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto o azienda soggetti a vigilanza in cui vi siano almeno il venti per cento di partecipazione da parte del Comune o che dagli stessi riceva in via continuativa una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa quando la parte facoltativa superi nell' anno il dieci per cento del totale delle entrate dell' ente.

Si richiama quanto tutto sopra detto sul punto che in ordine alla figura di segretario direttore ,non sono ravvisabili poteri di rappresentanza o di coordinamento e comunque non corre neppure l' ipotesi della partecipazione sovvenzione eccetera come descritta nella fattispecie;

c) con riferimento a quanto disposto dall' articolo 63 punto 2 che statuisce l'incompatibilità della carica di consigliere con l' amministratore o il dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, che a parte direttamente o indirettamente i servizi e sanzioni di diritti, somministrazione, o d'appalti nell' interesse del Comune ovvero le società e di imprese volte il profitto di privati sotto sovvenzionata e dal comune in modo continuativo quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di legge dello Stato o della Regione.

Si richiama anche in tal caso tutto quanto sopra detto sul punto che in ordine alla figura di segretario direttore non sono ravvisabili poteri di rappresentanza o di coordinamento che comunque non corre neppure l' ipotesi della partecipazione diretta o indiretta in servizi- esenzione di diritti somministrazione o d' appalti nell' interesse del Comune e neppure della partecipazione in società ed imprese volte al profitto di privati sovvenzionate del comune in modo continuativo.

In conclusione è stato chiarito con la Regione che il controllo regionale sulla fondazione ex articoli 25 e 27 del codice civile sia l' unico possibile ed esclude il controllo del Comune.

Per quanto riguarda le forme e i requisiti per l'assunzione del Direttore legge la risposta avuta dal Presidente della Fondazione (allegato sub C):

Al termine, il Presidente invita i capigruppo ad esprimersi sull'eventuale soddisfazione delle risposte ricevute.

Zanforlin: se ci si deve limitare a dire un sì o un no è stato inutile aver presentato l'interrogazione. Dato anche il folto pubblico presente, spera che il Presidente condivida l'opportunità di non tagliare il discorso.

Presidente: ricorda che l'interrogazione prevede solamente una risposta.

Zanforlin: dichiara di dissentire da quanto sostenuto in particolar modo dal Presidente della Fondazione che a suo parere ha un'idea abbastanza personale delle funzioni del direttore di una casa di riposo. La disposizione di legge è quella, ma crede che si debba dubitare che non ci sia una funzione di controllo del Comune sul consiglio d' amministrazione della casa di riposo dato che il Sindaco nomina tre membri su cinque, quindi nomina di fatto la maggioranza. Tra l' altro li nomina a sua discrezione. Al momento della nomina infatti non c'è stata alcuna consultazione del suo gruppo e neanche, crede, di quello di Lorenzo Bertacco e di Duccio Dinale. Pertanto ritiene difficile dire che non ci sia un rapporto diretto tra il Sindaco ed il Consiglio di Amministrazione. Sulle funzioni del direttore di una casa di riposo poi, non si devono considerare le sole funzioni amministrative; il direttore della casa di riposo fa sì che la struttura sia una "casa", è lui che dà un'impronta, che deve coordinare il personale nel senso del fare gruppo, non dal punto di vista sindacale. L'esperienza del sindacalista è un' altra cosa. Il direttore che fa sì che la struttura cresca e che si rapporti ai familiari; suo compito è quello di mediare tra le istanze dell'ospite, degli operatori e deve dare attuazione delle scelte strategiche.

Dal punto di vista normativo, non crede ci siano dubbi che è tutto legittimo. Ha delle grosse perplessità sull'opportunità che un assessore venga nominato da un consiglio d' amministrazione di nomina del suo sindaco, come direttore. E' poco opportuno, ma ciascuno fa le sue scelte. Si preoccupa invece perché, con tutto il rispetto della capacità amministrativa di Bonan Riccardo, dubita che lui abbia, o almeno vorrebbe essere rassicurato, anche delle capacità di interpretare i bisogni degli ospiti, perché questa è una delle funzioni del direttore. Non a caso il direttore, o un suo delegato, partecipa a quelle che sono le UOVI, cosiddette unità valutativa interna, in cui si

parla dei profili degli ospiti, si parla di passaggio da un livello di autosufficienza a non autosufficienza, ecc : sono tutte cose che presuppongono delle conoscenze. Se il ragioniere Bonan le ha, si congratula che sia il nuovo direttore, se non le ha è preoccupato perché poi queste cose vengono fuori.

Il consiglio d' amministrazione aveva due possibilità nella scelta della nuova figura del direttore: o affidarsi ad un direttore esperto che avrebbe potuto anche cambiare gli equilibri esistenti, oppure affidarsi ad un giovane che magari ha meno esperienza ma ma più motivazione. Gli pare che il rag. Bonan non appartenga né all' una né all' altra categoria. Vorrebbe solo chiedergli se pensava qualche anno fa, che avrebbe mai potuto fare il direttore di un certo servizi.

Pertanto si dichiara del tutto insoddisfatto della risposta e crede che anche i suoi colleghi possano esprimersi in tal senso.

COMUNE DI MAROSTICA PROVINCIA DI VICENZA	
18 FEB. 2011	2814
Protocollo.....	U.P.P.....

Al Sig. Sindaco

All'Ass. al Sociale

Al Direttore Generale

Oggetto: Interrogazione a risposta orale sull'assunzione del Segretario - Direttore della "Casa di riposo Rubbi"

Venuti a conoscenza dell'assunzione a tempo determinato del Rag. Riccardo Bonan a nuovo Segretario Direttore della "Casa di riposo Rubbi", i sottoscritti Consiglieri comunali formulano la seguente interrogazione a risposta orale:

- corrisponde al vero che a tale mansione è stato assunto il Rag. Riccardo Bonan?
- come è stato pubblicizzato il bando per la suddetta assunzione?
- quali requisiti curriculari sono stati richiesti ai candidati?
- qualora corrispondesse al vero la succitata nomina, possono sussistere incompatibilità fra l'assunzione del Rag. Riccardo Bonan a Segretario Direttore e la sua attuale carica di Assessore al Bilancio del Comune di Marostica?

In attesa di cortese risposta, si porgono i più cordiali saluti.

Marostica, li 17 febbraio 2011.

Lorenzo Bertacco

Pierantonio Zampese

Loris Girardi

Duccio Antonio Dinale

Daniela Bassetto

Valerio Zanforlin

Loris Marchiorato

TRASMESSA PER:	
CONOSCENZA	COMPETENZA
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ass
Cassa
Piazza

Fondazione "Giuseppe Rubbi"

(Riconosciuta con Decreto n. 146 del 7.9.2005 del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Deleghe istituzionali e controllo atti del Veneto e iscritta al n. 340 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche)

Casa per Anziani

Codice Fiscale 91025270249 - Partita IVA 03262390242

Prot 40../..2011

COMUNE DI MAROSTICA PROVINCIA DI VICENZA
17 MAG. 2011 8322
Protocollo..... U.P.P.....

Egregio Signor Sindaco
Scettrò Gianni
COMUNE DI MAROSTICA

Marostica, 16 maggio 2011

TRASMESSA PER:	
CONOSCENZA	COMPETENZA
<input checked="" type="checkbox"/> Sindaco	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Assessore	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Segretario	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Uff. Personale	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Servizi Sociali	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Servizi Demografici	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> C.E.D.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Uff. Cultura e Biblioteca	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Uff. Segreteria e Contratti	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area 1 ^a Affari Generali	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area 2 ^a Pianificazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area 3 ^a LL.PP.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area 4 ^a Urbanistica	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area 5 ^a Ed.Privata	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Vigili	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Protezione Civile	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Unione Comuni	<input type="checkbox"/>

Oggetto: richiesta informazioni sull'assunzione del Sig. Riccardo Bonan

Egregio Signor Sindaco,
con la presente rispondo alla sua richiesta riguardo all'assunzione del Sig. Riccardo Bonan. Premesso che il Signor Bonan riveste il ruolo di Direttore che non prevede il conferimento di alcun potere di firma e/o rappresentanza della Fondazione, come tra l'altro precisato nel verbale del CDA.

Fatta salva questa premessa entrando nel merito delle sue richieste ritengo opportuno citare il D.P.R. n. 361 del 10/02 2000 comma 1:

"Salvo quanto previsto dagli articoli 7 e 9, le associazioni, le fondazioni e le altre istituzioni di carattere privato acquistano la personalità giuridica mediante il riconoscimento determinato dall'iscrizione nel registro delle persone giuridiche, ..omissis"

La "Fondazione Giuseppe Rubbi" ha ottenuto il riconoscimento della Personalità Giuridica di diritto privato con Decreto n. 146 del 7.9.2005 del Dirigente Regionale della *Direzione Enti Locali* del Veneto ed è iscritta al Registro delle Persone Giuridiche di diritto privato, presso la Regione Veneto, al numero 340.

Inoltre lo Statuto della fondazione, all'art. 16 così prevede:

"Il personale dipendente:

Il personale viene assunto dal Consiglio di Amministrazione applicando le normative giuridiche e economiche contemplate dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria."

Pertanto, in quanto soggetto di diritto privato, le assunzioni della Fondazione spettano esclusivamente al Consiglio di Amministrazione, senza alcun obbligo di Bandi o concorsi pubblici.

Gli unici vincoli sono quelli previsti dallo Statuto, dagli standard Regionali e dal vigente contratto di lavoro.

Secondo quanto indicatoci dai competenti uffici regionali dell'Assessorato alle Politiche Sociali, non sono richiesti requisiti particolari per ricoprire il ruolo di Direttore di una Fondazione. Ricordo inoltre che tutte le problematiche di carattere socio-sanitario, all'interno del Centro Servizi, sono demandate a precise figure professionali quali: il Medico che è nominato dall' ULSS, la Coordinatrice sanitaria, l'Assistente sociale, la Psicologa e il Logopedista. La normativa sugli standard richiesti dalla Regione Veneto in merito alle figure professionali, che si occupano delle materie Socio Sanitarie, è molto precisa e ne descrive dettagliatamente le caratteristiche. La figura del Direttore, è figura di tipo amministrativo e l' uniche normativa che ne fa generico riferimento è quella relative agli standard :

Allegato A) Dgr n. 84 del 16 gennaio 2007 che al punto "CS - PNA - au-1.5" così semplicemente recita: **"Deve essere prevista inoltre la presenza di adeguato personale con funzioni amministrative"**

Di seguito Le illustro dettagliatamente la successione degli eventi che hanno portato all'assunzione del Sig. Bonan Riccardo presso la Fondazione Rubbi.

Fondazione "Giuseppe Rubbi"
Casa per Anziani

Ad appena un mese dall'insediamento del nuovo CDA l'allora Segretario-Direttore ha rassegnato le dimissioni irrevocabili con un preavviso di soli due mesi. Tale situazione aveva creato un clima di apprensione nel Personale e nei famigliari degli ospiti. Data l'urgenza di risolvere la questione il CDA, all'unanimità, ha deciso di svolgere una ricerca diretta, sia chiedendo nominativi ad alcuni funzionari e dirigenti che operano nel settore, che tramite conoscenze personali dei membri del CDA. Ricordo che il precedente Direttore era stato assunto, **legittimamente**, a chiamata diretta senza nessuna ricerca di altri candidati..

Le caratteristiche individuate dal CDA necessarie per ricoprire il ruolo erano le seguenti:

- provata e ampia esperienza in campo amministrativo, e di controllo dei costi.
- provata capacità di gestione delle problematiche sindacali e di gestione del personale,
- esperienza a rivestire ruoli di responsabilità in realtà di medie dimensioni con capacità decisionali e di Problem Solving,
- disponibilità al tempo pieno
- disponibilità a ricoprire il ruolo di Direttore con inquadramento di impiegato al 10 livello del contratto ANASTE, perciò non dirigenziale.

Su indicazione del CDA ho personalmente contattato il Presidente dell'URIPA e Capo Ufficio Programmazione e Ufficio di zona dell' Azienda USSL 3. Ci sono pervenute in tutto 6 candidature e a tutti i candidati è stato fatto il colloquio conoscitivo.

Dopo attenta valutazione dei curricula e dei colloqui, all'**unanimità**, il C.D.A. ha deliberato di assumere il rag. Riccardo Bonan in quanto, oltre a possedere un curriculum con notevole esperienza professionale in campo: amministrativo, manageriale e nei rapporti sindacali, è stato l'unico dei candidati scelti a dare la disponibilità per il full-time, ad accettare l'inquadramento al 10° livello del contratto ANASTE, non particolarmente alettante, con lo stipendio che era stato fissato dal CDA.

Nella nostra valutazione abbiamo tenuto conto, che il Rag. Bonan è in possesso dei requisiti necessari per le agevolazioni contributive previste dalla legge 223/91 – Lavoratori in mobilità, che comporterà un notevole risparmio di oneri per la Fondazione.

L'assunzione è stata fatta rispettando i dettami delle normative vigenti, nella massima trasparenza, e soprattutto nell'interesse della Fondazione.

Rimanendo a sua completa disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento a nome anche di tutto il Consiglio di Amministrazione colgo l'occasione per porgerLe i migliori saluti.

GS/gs

Fondazione G. RUBBI
Il Presidente
Gianpiero Salin



Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
Emanuel Cortese

Il Segretario Generale
Francesca Lora

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE** che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **05/07/2011** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Francesca Lora

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data 05/07/2011 e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale
Francesca Lora

-
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione |
| <input type="checkbox"/> C.e.d. | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca | <input type="checkbox"/> Vigili |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile |

Unione dei Comuni