



Comune di Zugliano (VI)

OPERAZIONE TRASPARENZA

Art. 21, comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009

TASSI DI ASSENZA E PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ZUGLIANO

MESE DI LUGLIO 2022

Totale giornate lavorative (convenzionali 21) per 23 dipendenti di cui n. 6 a tempo parziale + Segretario Comunale	500
Totale giornate di assenza nel mese	161
Totale giornate di presenza nel mese	339
TASSO DI ASSENZA	32,20%
TASSO DI PRESENZA	67,80%

di cui del **SEGRETARIO COMUNALE**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 21)	21
Totale giornate di assenza nel mese	6
Totale giornate di presenza nel mese	15
TASSO DI ASSENZA	28,57%
TASSO DI PRESENZA	71,43%

di cui **SETTORE SERVIZI ALLA POPOLAZIONE E SEGRETERIA**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 21) per 8 dipendenti di cui n. 2 a tempo parziale orizzontante	168
Totale giornate di assenza nel mese	67
Totale giornate di presenza nel mese	101
TASSO DI ASSENZA	36,05%
TASSO DI PRESENZA	63,95%

di cui **SETTORE RAGIONERIA/TRIBUTI**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 21) per 4 dipendenti di cui n. 1 a tempo parziale orizzontale	84
Totale giornate di assenza nel mese	40
Totale giornate di presenza nel mese	44
TASSO DI ASSENZA	42,99%
TASSO DI PRESENZA	57,01%

di cui **SETTORE LAVORI PUBBLICI/ECOLOGIA**

Totale giornate lavorative del mese (convenzionali 21) per 8 dipendenti di cui n. 1 part-time orizzontale	168
Totale giornate di assenza nel mese	29
Totale giornate di presenza nel mese	139
TASSO DI ASSENZA	17,36%
TASSO DI PRESENZA	82,64%

di cui **SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO/ED. PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE**

Totale giornate lavorative del mese: (convenzionali 21) per n. 3 dipendenti, di cui n. 1 dipendente a tempo parziale verticale e n. 1 a tempo parziale orizzontale	59
Totale giornate di assenza nel mese	19
Totale giornate di presenza nel mese	40
TASSO DI ASSENZA	15,24%
TASSO DI PRESENZA	84,76%

Nel computo delle assenze sono calcolati TUTTI i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.) del personale dell'Ente.