



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA_1

N. DET / 401 / 2016 DEL 02-11-2016

AREA SEGRETERIA_1 PROPOSTA N. DT - 423 - 2016 DEL 02-11-2016

OGGETTO: EROGAZIONE ALLA PRO LOCO DI ZANE' SALDO CONTRIBUTO ORDINARIO 2016 .

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 283 del 23/12/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016/18;

RICHIAMATA la Convenzione in essere con la Pro Loco di Zanè, Rep. n. 57 del 21 gennaio 2015, valevole fino al 31 dicembre 2019;

CONSTATATO come, in particolare, all'art. 2 della medesima, risulti previsto che la P.A. possa erogare a favore della Pro Loco opportuni contributi secondo il Bilancio presentato e secondo le previsioni di Bilancio Comunale;

PRESO E DATO ATTO che la Pro Loco ha presentato il proprio Bilancio di previsione per il 2016 prevedendo nel medesimo un idoneo contributo comunale;

VERIFICATO che questa P.A., nel proprio bilancio di previsione 2016 ha previsto, al cap. 13400, uno stanziamento di € 9.000,00, quale contributo a sostegno dell'attività dell'Associazione stessa;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 109 del 15/06/2016 con la quale la Giunta Comunale ha espresso indirizzo per l'erogazione alla Pro Loco di Zanè di un acconto sul contributo ordinario 2016 pari a Euro 5.000,00 ;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 192 del 19/10/2016 con cui la Giunta Comunale si esprimeva per l'erogazione a favore dell'Associazione della somma di € 4.000,00.=, quale saldo del contributo 2016 a sostegno dell'attività in corso, ritenuta di rilievo;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del

Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1) di impegnare e imputare la somma di €. 4.000,00 a favore della Pro Loco di Zanè a nome del suo presidente Sig. Pellegrini Gianguido, quale saldo del contributo a sostegno dell'attività relativa all'anno 2016, secondo specifico indirizzo espresso dalla Giunta con delibera n. G.C. n. 192 del 19/10/2016 come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione
13400	4.000,00	2016

2) di liquidare con apposita ordinanza di liquidazione la somma di € 4.000,00 a favore della Pro Loco di Zanè a nome del suo presidente Sig. Pellegrini Gianguido;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento. È compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art, 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgv. n. 267/2000.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)