

**COMUNE DI SCHIO  
(Provincia di Vicenza)**

**LETTERA INVITO**

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 187 DEL D.LGS. 36/2023, COME  
MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS. 209/2024, PER  
L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI  
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NELLO STABILE DI  
PROPRIETA’ COMUNALE DENOMINATO “FABER BOX” PER IL  
PERIODO DALL’1 LUGLIO 2025 AL 30 GIUGNO 2033.**

## Indice analitico

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 Piattaforma telematica di negoziazione.....	5
1.2 Dotazioni tecniche.....	6
1.3 Identificazione.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 Documenti di gara.....	7
2.2 Chiarimenti.....	8
2.3 Comunicazioni.....	9
3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 Durata.....	10
3.2 Revisione della concessione.....	11
3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	14
6.2 Requisiti di capacità economica finanziaria (non previsti).....	15
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	15
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	15
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	16
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	18
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11. SOPRALLUOGO.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
15 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
15.1 DGUE- dichiarazioni integrative al DGUE ed eventuale procura.....	25
15.2 Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14.....	30
15.3 Documentazione in caso di avvalimento.....	30
15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....	31
16. OFFERTA TECNICA.....	32
17. OFFERTA ECONOMICA.....	33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	35
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	36
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	39
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica....	41
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	42
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	43

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	43
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	43
22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	44
23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	45
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI .....	44
25. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	47
26. ACCESSO AGLI ATTI .....	47
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	47
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 187 DEL D.LGS. 36/2023, COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS. 209/2024, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NELLO STABILE DI PROPRIETA’ COMUNALE DENOMINATO “FABER BOX” PER IL PERIODO DALL’1 LUGLIO 2025 AL 30 GIUGNO 2033 – SECONDA EDIZIONE.**

Si invita codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta attraverso la piattaforma Sintel, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'ente concedente può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

L’Amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Schio, con sede in Via F.lli Pasini, n. 33, 36015 Schio - pec [schio.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:schio.vi@cert.ip-veneto.net).

I riferimenti contenuti nel presente documento sono al d.lgs. 36/2023, come modificato e integrato dal d.lgs. n. 209/2024 e d’ora in poi sarà identificato anche semplicemente “codice”.

## **PREMESSE**

La presente lettera invito contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla concessione.

Il Comune di Schio è stazione appaltante qualificata presso l’ANAC e dalla stessa riconosciuta con il codice AUSA 0000159722 e codice fiscale 00402150247, ai sensi dell’art. 33-ter del d.l. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 221/2012 ed è stato individuato nel dirigente il Settore 4 il responsabile presso l’anagrafe delle stazioni appaltanti (RASA).

Il Comune di Schio risulta qualificato presso l’ANAC in fascia SF1 ai sensi dell’art. 63 e dell’allegato II.4 del codice.

Con determinazione a contrarre n. 185 del 5 febbraio 2025 il Comune di Schio ha determinato di affidare in concessione il servizio di somministrazione di alimenti e bevande nello stabile di proprietà comunale denominato “Faber box” per il periodo dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2033.

L’affidamento avviene mediante procedura negoziata ex art. 187 del codice, alla quale possono partecipare tutti gli operatori economici interessati, senza alcuna selezione, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, come specificato all’articolo 18 della presente lettera invito.

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema telematico di proprietà dell’azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia,

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

denominato "Sintel" (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>.

Il servizio in oggetto rientra tra i servizi individuati dall'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 e più precisamente tra i servizi alla persona di cui all'art. 128, comma 2, del codice.

Ai sensi dell'art. 128, comma 1 del codice, trovano applicazione le disposizioni di cui ai commi da 3 a 8 del medesimo articolo; pertanto, le stazioni appaltanti sono tenute a osservare esclusivamente gli articoli in essi specificatamente elencati nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate negli atti di gara.

La durata del procedimento è prevista in 4 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento è il Comune di Schio (codice NUTS: ITH32).

Codice Identificativo di Gara (CIG): **B5C4655581**.

**Il Responsabile Unico di Progetto** è il capo servizio politiche giovanili del Comune di Schio, Alessandra Zambon.

Il responsabile del procedimento per la fase di affidamento (RP) ai sensi della legge n. 241/1990, è il capo servizio contratti del Comune di Schio, Patrizia Pellizzari.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

La presente procedura si svolgerà unicamente attraverso la piattaforma telematica denominata "Sintel" (di seguito, per brevità, anche solo "piattaforma" o "sistema" o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul sito internet di ARIA S.p.A. e mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo", facente parte integrante e sostanziale della presente lettera invito. In tale documento sono descritte, in particolare, le informazioni riguardanti la piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la registrazione alla piattaforma, per la partecipazione alle procedure e la forma da utilizzare per le comunicazioni.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

l'ente concedente non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi

impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera invito e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità Tecniche di utilizzo".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'ente concedente può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

L'ente concedente si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministero dell'Industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione del *hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nella presente lettera invito e nel documento "Modalità tecniche di utilizzo", che disciplina l'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma.

In ogni caso, è indispensabile:

- a) disporre di almeno un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione a internet e dotato di un comune *browser* idoneo a operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-*bis* e 6-*ter* del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o un'autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

il certificatore possiede i requisiti prescritti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;

il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito dall'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;

il certificato qualificato o il certificatore è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda alla Piattaforma.

L'accesso alla Piattaforma è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale dei cittadini e imprese (SPID) o attraverso altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura d'identificazione, a ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. L'operatore economico con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al **NUMERO VERDE: 800 116 738** (dall'estero + 39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) nei seguenti orari: tutti i giorni dalle 9:00 alle 17:30, esclusi sabato, domenica e festivi, oppure inviando una mail al seguente indirizzo [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it).

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- lettera invito
- dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato A);
- documento di gara unico europeo (DGUE);
- Allegato D) – Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101, comma 4, del d.lgs. 36/2023;
- istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche di utilizzo della stessa reperibili al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>;
- *“Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”* aggiornato e sottoscritto dai Prefetti del Veneto, dal Presidente della Regione Veneto, da ANCI e da UPI in data 17 settembre 2019 e s.m.i.;
- Allegato B – offerta tecnica;
- Allegato C – offerta economica;
- informativa sulla riservatezza;
- capitolato tecnico prestazionale comprensivo di planimetria;
- bozza di contratto;
- PEF predisposto dall’ente concedente (elaborato da luglio 2025 a giugno 2033);
- relazione per la redazione del PEF fornita dall’ente concedente;
- PEF predisposto dal concessionario (da elaborare da luglio 2025 a giugno 2033);
- matrice dei rischi.

La documentazione di gara è accessibile e disponibile gratuitamente, sul sito istituzionale dell’ente concedente, nella sezione “Amministrazione trasparente” al seguente link: <https://tinyurl.com/appalti-avvisi-comune-schio> e sul sito internet <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/retrieveAuctionMarkets.do>.

## 2.2 CHIARIMENTI

E’ possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica (e, pertanto, entro il **15 marzo 2025, ore 12:00**) esclusivamente attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti “Comunicazioni procedura” presente sulla piattaforma SINTEL nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa e successivo *login*.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la funzionalità di Sintel “Comunicazioni procedura”. Le risposte a tutti i quesiti proposti verranno pubblicate in apposito file

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

denominato "Quesiti" nella sezione "documentazione di gara" della funzionalità di cui sopra e in forma anonima in costante aggiornamento sul sito istituzionale al seguente link: : <https://tinyurl.com/appalti-avvisi-comune-schio>. **Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.**

L'ente concedente non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Nei soli casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità del sistema, l'ente concedente si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Le risposte alle richieste di chiarimenti andranno a integrare la *lex specialis* di gara.

Eventuali rettifiche alla documentazione di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra ente concedente e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal d.lgs. 82/2005 tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale e sono accessibili nella sezione della Piattaforma riservata alle comunicazioni: "Comunicazioni procedura", presente sulla Piattaforma stessa, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. E' onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Per quanto non previsto dalla stessa, le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-*bis*, 6-*ter*, 6-*quater* del d.lgs. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Il momento, la data e l'orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalla registrazione di sistema (*log*).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lettere b), c) e d) del codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

La concessione è costituita da un unico lotto in quanto i servizi oggetto di affidamento si riferiscono a un ambito merceologico omogeneo e, se erogati dallo stesso fornitore in una gestione congiunta e integrata, possono beneficiare di sinergie che consentono un'ottimizzazione tecnica ed

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

economica e un buon livello qualitativo dei servizi.

Il valore della concessione è calcolato ai sensi dell'art. 179 del codice ed è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto al netto dell'IVA di legge, stimato dall'ente concedente quale corrispettivo del servizio oggetto della concessione sulla base delle dichiarazioni e degli atti del precedente gestore, nonché per le forniture accessorie a tali servizi, per la durata di anni 8 (otto) con decorrenza indicativa dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2033.

Tale valore presunto ammonta a Euro 1.920.000,00 per gli otto anni ed è comprensivo dell'opzione di cui all'articolo 189 comma 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023 fino alla concorrenza in aumento del 20% massimo, calcolato sull'importo relativo alla durata contrattuale, IVA esclusa e alla eventuale revisione della concessione. Detta opzione è stimata in complessivi Euro 320.000,00.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

Il Comune di Schio non assume alcuna obbligazione a garanzia del risultato.

NOTA: i concorrenti saranno chiamati a proporre offerta sul **canone di concessione annuale posto a base di gara e soggetto a rialzo, che ammonta a Euro 12.000,00, oltre all'IVA.**

Ciascun interessato, presentando la propria offerta, riconosce e accetta che:

- essendo il valore meramente indicativo, l'Ente non avrà alcun obbligo di promuovere il servizio o garantire un minimo di servizio;
- il valore di introito rientra nell'alea contrattuale che il contraente si assume, senza possibilità di richiedere alcunché.

Il valore della concessione comprende i costi della manodopera che l'ente concedente ha stimato pari a Euro 527.200,00 per l'intera durata della concessione, calcolati sulla base degli elementi indicati nel Piano Economico Finanziario predisposto dall'ente stesso.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso\*.

Il contratto "*leader*" nel settore di riferimento utilizzato dall'ente concedente è "pubblici esercizi, ristorazione e turismo".

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dall'ente concedente in riferimento all'articolo 11, comma 3, del d.lgs. 36/2023.

Prima di procedere all'affidamento l'ente concedente procederà ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del d.lgs. 36/2023.

\*N.B. Non sono ammissibili offerte che riportino un importo della manodopera inferiore ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, come previsto dall'art. 110, comma 4, lett. a) del d.lgs. 36/2023, in combinato disposto con quanto previsto dall'art. 11 e dall'articolo 41, commi 13 e 14 del richiamato codice. Si richiamano la sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, n. 5665 del 9 giugno 2023 e la risposta al quesito di supporto giuridico del MIT Codice identificativo n. 2154 del 19.7.2023.

L'importo complessivo è al netto delle imposte di legge.

### **3.1 DURATA**

La durata della concessione è di 8 (otto) anni, con decorrenza dal 1° luglio 2025 e fino al 30

giugno 2033, sempre fatta salva la necessità di una decorrenza successiva qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine.

### 3.2 REVISIONE DELLA CONCESSIONE

Le ipotesi di revisione della concessione sono disciplinate da specifico articolo dello schema di convenzione, al quale si rinvia.

Si applica inoltre l'adeguamento inflazionistico come disciplinato dallo specifico articolo dello schema di convenzione.

### 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'articolo 178, comma 5 del codice, la durata del contratto di concessione non è prorogabile. I casi in cui la concessione può essere modificata, senza dare luogo a una nuova procedura di gara, sono disciplinati all'articolo 189 del codice e allo specifico articolo dello capitolato prestazionale, al quale si rimanda.

**MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 189, COMMA 1, LETTERA A) DEL CODICE:** l'ente concedente si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione nei seguenti casi:

- a) implementazione / riduzione delle prestazioni;
- b) revisione della concessione di cui al precedente punto 3.2.

Tali variazioni saranno contenute entro il limite del 20% in aumento e/o in diminuzione dell'importo complessivo.

Il **valore globale stimato** della concessione è pari a Euro 1.920.000,00 oltre all'IVA, così suddiviso:

Importo complessivo (A + B)	Euro 1.600.000,00
Importo per modifiche contrattuali ai sensi dell'art. 189, comma 1, lett. a) del codice, inclusa la revisione della concessione	Euro 320.000,00
<b>VALORE GLOBALE STIMATO</b>	<b>Euro 1.920.000,00</b>

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili a un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorzio esecutore il quale, a sua volta, partecipa in qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede a informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono, entro 3 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per il mandatario e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

A un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate a una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### ***Self cleaning***

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del codice, a eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di avere adottato misure (*self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata all'ente concedente.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del codice, dandone comunicazione all'ente concedente.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di avere adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'ente concedente ne comunica le ragioni

all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione nel corso di periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del d.lgs. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'ente concedente verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'ente concedente e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultimo.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese**, oppure **nell'Albo delle Imprese Artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure, se ricorre, iscrizione nel registro o Albo delle società cooperative oppure, se ricorre, all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle finanze, ai sensi dell'articolo 11 del d.lgs. n. 460/1997 (**compilando la parte IV, lett. A, punto 1, del DGUE**);

per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: **iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri** di cui all'allegato II.11 del codice.

- b) **possesso dei requisiti di cui all'articolo 71 del d.lgs. 59/2010.**

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel registro è acquisita d'ufficio dall'ente concedente tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. Sarà verificato inoltre il titolo autorizzativo (autorizzazione e/o segnalazione di inizio attività) per l'esercizio di attività di

somministrazione di alimenti e bevande.

## **6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA (NON PREVISTI)**

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

In analogia con la disciplina degli appalti, ai sensi dell'art. 100, comma 11, del d.lgs. 36/2023: esecuzione di servizi analoghi a quello oggetto di concessione, anche in qualità di dipendente, riferiti a un periodo temporale costituito dai dieci anni consecutivi – o minor periodo - immediatamente antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse.

**N.B. per i servizi svolti in associazione e i relativi importi, dovrà essere dichiarata la percentuale di partecipazione all'associazione.**

La comprova del requisito, è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In particolare, la comprova del requisito di cui all'art. 6.1 lett. b) è fornitura mediante uno o più dei seguenti documenti:

### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisito di idoneità professionale**

a) il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane** di cui al **punto 6.1 REQUISITI DI IDONEITA' lett. a)** deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

b) il requisito relativo al **possesso dei requisiti di cui all'articolo 71 del d.lgs. 59/2010** di cui al punto 6.1 **REQUISITI DI IDONEITA' lett. b)** deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

Il requisito di cui al precedente **punto 6.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE** deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lett. a) e quello relativo al possesso dei requisiti di cui all'articolo 71 del d.lgs. 59/2010 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se serve a entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 5 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE - e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al punto 6 – REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA - e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

E' sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto nonché la prevalente esecuzione del medesimo.

L'appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Schio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Tutte le prestazioni possono essere subappaltate, ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto in ragione delle caratteristiche del servizio (ovvero garantire l'impiego di personale in possesso di adeguati requisiti professionali) e dell'esigenza di garantire una più intensa attività di tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il concessionario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al punto 3 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

Vista la tipologia di concessione e le categorie di operatori economici cui è rivolta, per garantire semplificazione e maggior partecipazione, la **cauzione provvisoria non viene richiesta**.

All'atto della stipulazione, il concessionario dovrà presentare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117 del codice, dell'importo contrattuale pari al 10% dell'importo di contratto, salve le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, del codice;
- b) la polizza assicurativa prevista dal capitolato tecnico prestazionale.

La garanzia definitiva sarà costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita con versamento effettuato tramite il portale PagoPA per il Comune di Schio, cui si accede dal sito [www.comune.schio.vi.it](http://www.comune.schio.vi.it) – quindi, selezionare PagoPA Mypy – Procedi con il pagamento – Altre tipologie di pagamento – tipologia di pagamento “deposito di garanzia provvisoria per partecipazione a gare d'appalto” indicando la seguente causale: “*garanzia provvisoria per concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande nello stabile di proprietà comunale denominato Faber Box*”.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
  - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1
- Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

<p><i>N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <a href="https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie">https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie</a></i></p>
--

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

**L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia, che possenga le caratteristiche individuate nella deliberazione Anac n. 606/2023.**

**Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo pec dedicato cui l'ente concedente invia la polizza presentata, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.**

**Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della pec europea, si dotano di un indirizzo pec italiano.**

**L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo pec da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico.**

La fideiussione deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di concessione e del soggetto garantito (ente concedente);
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193;
4. avere validità per tutta la durata contrattuale;

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

## 5. prevedere espressamente:

- 5.1: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
- 5.2: la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- 5.3: l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del l'ente concedente.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del codice, se il consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il consorzio possiede la predetta certificazione; se il consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche.
- d) Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI ISO 14001 o UNI ISO 37001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del codice, il concorrente dichiara il

possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

## 11. SOPRALLUOGO

E' **opportuno** prendere visione dei luoghi in cui verrà svolto il servizio.

Per eventuali informazioni relative al sopralluogo **facoltativo** contattare il RUP - responsabile del servizio politiche giovanili del Comune di Schio - Alessandra Zambon – telefono 0445/691281.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro **165,00** secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.*

*L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato della concessione comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

L'ente concedente accerta il pagamento del contributo verificando la ricevuta di pagamento allegata in sede di offerta.

Qualora la ricevuta non sia presente, l'ente concedente richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dal l'ente concedente è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera invito. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o con altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR 445/2000.

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 25 marzo 2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo 82/2005.

La piattaforma non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per la Piattaforma.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma, si applica quanto previsto al punto 1.1 – LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima sotto specificata:

- *in fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in Piattaforma (upload) attraverso gli appositi campi. In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti) e inferiori a 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura di affidamento di lavori pubblici). Nel caso di invio di comunicazioni tramite la Piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non devono superare complessivamente i 30 Mbyte;*
- **ATTENZIONE:** *le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi; pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare, laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte;*
- *la Piattaforma accetta i file con formati più comunemente in uso preferibilmente open source.*

### 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"OFFERTA" è composta da:

- **A – documentazione amministrativa**
- **B – offerta tecnica**

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

- **C – offerta economica**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. L'ente concedente considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

La presentazione dell'OFFERTA mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Aria S.p.A. e del Comune di Schio ove, per ritardo e disguidi tecnici o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il predetto termine perentorio di scadenza.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio, raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti, sia costituendi) in sede di presentazione dell'OFFERTA indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'ente concedente potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'ente concedente entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tale fine chiede di potersi avvalere di tale facoltà utilizzando l'apposita comunicazione di cui all'Allegato D) "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101, comma 4, del d.lgs. 36/2023".

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica dovrà essere conforme alla modulistica predisposta dall'ente concedente, sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 15.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui all'Allegato D) o inviate successivamente al termine previsto dalla comunicazione di fissazione della seduta per la presentazione della stessa.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione ~~della domanda di partecipazione~~, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al punto 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE della presente lettera invito.

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'ente concedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'ente concedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

L'ente concedente può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce in Piattaforma, nella **busta amministrativa**, la documentazione seguente:

- 1) dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato A)
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- 3) *(eventuale)* procura (art. 15.1 della lettera invito)
- 4) *(salvo i casi di esenzione)* ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal servizio @bollo ovvero bonifico bancario ovvero copia del contrassegno in formato .pdf attestanti l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC; (art. 12 della lettera invito)
- 6) *(eventuale)* documentazione in caso di avvalimento di cui al punto - "DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO" (art. 15.3 della lettera invito)
- 7) *(eventuale)* documentazione per i soggetti associati di cui al punto - "DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI"; (art. 15.4 della lettera invito).

### **15.1 DGUE – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE ED EVENTUALE PROCURA**

**Il DGUE** è presentato mediante la compilazione a la sottoscrizione del modello di cui all'**Allegato A – "DGUE"**;

**le dichiarazioni integrative al DGUE** sono presentate mediante la compilazione a la sottoscrizione del modello di cui all'**Allegato A1 – "dichiarazione integrative al DGUE"**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo

94, commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) e h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare all'ente concedente la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui l'ente concedente ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

**NB.** Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nelle dichiarazioni integrative al DGUE il concorrente dichiara:

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dall'ente concedente o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto legge 76/2020;
- di impegnarsi al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 102 del d.lgs. 36/2023;
- di garantire, secondo quanto indicato al punto 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal l'ente concedente e reperibile al link [http://www.comune.schio.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/663fff4a-3bde-4353-8b01-345dabfbf2d4/\\_02\\_codice\\_comportamento\\_dipendenti.pdf](http://www.comune.schio.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/663fff4a-3bde-4353-8b01-345dabfbf2d4/_02_codice_comportamento_dipendenti.pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il "*Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture*" aggiornato e sottoscritto dai Prefetti del Veneto, dal Presidente della Regione Veneto, da ANCI e da UPI in data 17 settembre 2019 e s.m.i., reperibile al link [http://www.comune.schio.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/a3cebe81-d51c-4673-91d1-4d151e33f4c6/Protocollo\\_legalita\\_2019.pdf](http://www.comune.schio.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/a3cebe81-d51c-4673-91d1-4d151e33f4c6/Protocollo_legalita_2019.pdf);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:
  1. l'impegno a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3, del DPR 633/1972 e a comunicare all'ente concedente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
  2. il domicilio fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
- di impiegare personale che rispetti tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute

nell'articolo 17 del capitolato tecnico prestazionale;

- di aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità assegnati dalla lettera invito di gara e dal capitolato prestazionale d'oneri, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti della concessione;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 71 del d.lgs. 59/2010;
- di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- di ritenere remunerativa l'offerta presentata giacché nella sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta;
- di essere disponibile a prestare i seguenti servizi per l'intero periodo di durata della concessione:
  - adibire uno spazio per autoconsumo da parte di studenti del Campus (almeno 3 tavoli da 4 persone ciascuno nella fascia oraria 12.30/14.30), provvedendo in ogni caso al riordino e alla pulizia degli stessi;
  - apertura e/o chiusura della Studio Box sita al piano primo del Faber Box, secondo modalità che saranno concordate con il Servizio Politiche Giovanili, entro la fascia oraria di apertura dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui trattasi.
- di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara gestita con il sistema telematico posto a disposizione di ARIA e denominato Sintel e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione dei relativi servizi nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a osservarli in ogni loro parte;
- di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi incluso l'allegato *“Modalità tecniche di l'utilizzo”* alla presente lettera invito, nonché i manuali tecnici consultabili dal sito <https://www.ariaspa.it> che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti e di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024/2026” contenute nel PIAO approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 114/2024 e reperibile al seguente link:  
[http://schio-online.altovicentino.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p\\_p\\_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=normal&p\\_p\\_mode=view&p\\_p\\_col\\_id=column-2&p\\_p\\_col\\_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page-parent=995&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page=997](http://schio-online.altovicentino.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=995&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=997);
- di essere consapevole che l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di sospendere,

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa ove ricorra una di tali circostanze, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute per rilevanti motivi di interesse pubblico;

- di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2 del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla Piattaforma;
- di autorizzare l'ente concedente ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara. Vedi anche quanto indicato e richiesto al punto 16 "OFFERTA TECNICA" della presente lettera invito;
- dichiarazioni concernenti il subappalto;
- dichiarazioni relative alla capacità tecniche e professionali
- (*eventuale*) IBAN per lo svincolo della cauzione provvisoria.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del d.lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla documentazione copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT40 S030 6960 7561 0000 0046 024 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro **16,00** e inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo del contrassegno.

*N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica 642/1972, allegato B](#) e al [Decreto legislativo 117/17, articolo 82](#).*

## **15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## **15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **16. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate al punto 13 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA - a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA – e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

N.	DOCUMENTO	SPECIFICHE
1	UN UNICO FILE contenente la scheda punteggi Allegato B) debitamente compilata in ogni sua parte e con inserite le relazioni richieste (punto 18.1 della presente lettera invito).	Si ribadisce che deve essere inviato un UNICO FILE contenente i documenti specificati nella colonna di sinistra.
2	<i>(in caso di avvalimento premiale)</i> contratto di avvalimento	
3	<i>(eventuali)</i> segreti tecnici	<p>Se ricorre l'ipotesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, che argomenti in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;</li> <li>• in aggiunta alla versione originale che costituisce offerta tecnica, copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;</li> <li>• resta ferma la facoltà dell'ente concedente di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.</li> </ul>

L'offerta tecnica deve rispettare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite dai documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

**Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato al punto 3 della presente lettera invito, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.**

## 17. OFFERTA ECONOMICA

### **ATTENZIONE IMPORTANTE:**

Per la valutazione dell'offerta economica della presente procedura verrà utilizzata la modalità "Graduatoria economica *offline*", messa a disposizione da Sintel. Pertanto, nell'apposito campo "offerta economica" presente in Piattaforma il concorrente dovrà inserire il valore di **Euro 1.00 =** (che non ha effettivo valore di offerta).

Tale valore è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento

dell'offerta in Piattaforma, ma non concorre in nessun modo al calcolo della graduatoria provvisoria.

Ciò che farà fede sarà esclusivamente l'allegato "C" offerta economica. Pertanto, la graduatoria risultante dalla piattaforma Sintel non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione.

**Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato extra piattaforma in seduta pubblica dalla commissione giudicatrice secondo i parametri illustrati al paragrafo 18.3 "METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA".**

Tutti i singoli documenti della **busta economica** devono essere sottoscritti ai sensi del d.lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazione di retisti:

se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater* del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater* del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandatario, dal retista che riveste la qualifica di mandatario ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del codice, dal consorzio medesimo.

**Considerato che la Piattaforma Sintel non permette l'inserimento di valori in rialzo e in ribasso nella medesima procedura, all'interno della procedura stessa dovranno essere inseriti, nell'apposita schermata generata dal sistema, esclusivamente i seguenti importi:**

- a) campo "Offerta economica": dovrà essere indicato il **valore di Euro 1,00**;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro – indicare Euro 1,00;
- c) la stima dei costi della manodopera – indicare Euro 1,00.

**L'ente concedente, come sopra evidenziato, terrà in considerazione il solo Modello "C" messo a disposizione firmato digitalmente che contiene:**

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

- il canone annuo in rialzo, al netto dell'IVA;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata della concessione;
- la stima dei costi della manodopera per tutta la durata della concessione

**Il Modello "C" dovrà essere inserito nella busta telematica "offerta economica" e compilato come sopra indicato nei campi editabili.**

**Nella busta telematica offerta economica dovrà altresì essere inserito, a pena di esclusione, anche il Piano Economico Finanziario** redatto dal concorrente con l'ipotesi dei suoi costi. Tale documento è fondamentale e assolve alla *"essenziale funzione di dimostrare la concreta capacità del concorrente di correttamente eseguire la prestazione per l'intero arco temporale prescelto attraverso la responsabile prospettazione di consentire all'amministrazione concedente di valutare l'adeguatezza dell'offerta e l'effettiva realizzabilità dell'oggetto della concessione stessa"* (Consiglio di Stato, Sez. V, 8 febbraio 2022, n. 900).

La busta, di conseguenza, dovrà contenere:

- l'offerta economica prodotta di default dal sistema (senza valore di offerta);
- il Modello "C" – offerta economica (con valore di offerta);
- il PEF – Piano Economico Finanziario – non asseverato;
- ~~un PROGETTO DI ASSORBIMENTO~~ atto a illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale sul soggetto indicato dal concessionario uscente quale operatore da riassorbire. *Non previsto*

Saranno considerate parziali e, pertanto, non saranno ammesse le offerte economiche che presentino la mancata quotazione di uno o più elementi economici come indicato nell'Allegato C). Per mancata quotazione si intende il campo/cella lasciato vuoto o privo di indicazione di valore numerico.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

## 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q (qui non previsti) vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI / LISTA SCELTE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<p>ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE ADIBITO ALLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere il personale che intende adibire al servizio, le relative mansioni, nonché la professionalità e l'esperienza acquisita nello svolgimento di servizi analoghi. Dovrà inoltre specificare il personale adibito all'eventuale attività di back office, il referente del servizio e le modalità di turnazione di tutto il personale impiegato.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p><u>Si avverte che la commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2</u></p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>completezza e funzionalità del modello organizzativo proposto in relazione al servizio di somministrazione di alimenti e bevande e all'esperienza acquisita nello svolgimento di servizi analoghi al fine di garantire l'efficienza e l'ottimale gestione dello stesso.</p>	12		

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

	<u>facciate.</u>				
2	<p><b>GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande con indicazione in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- della tipologia di alimenti che intende somministrare;</li> <li>- dei prezzi che intende applicare, in particolare nei confronti degli studenti;</li> <li>- del periodo, giorni e orario di apertura che intende applicare all'esercizio.</li> </ul> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p><u>Si avverte che la commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2 facciate.</u></p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>completezza del servizio di somministrazione di alimenti e bevande, varietà degli alimenti, adeguatezza dei prezzi con particolare attenzione a quelli praticati nei confronti degli studenti e ampiezza dell'orario e del periodo di apertura del servizio</p>	18		
3	<p><b>PROPOSTA ATTIVITA' COLLATERALI</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le attività di animazione, sportive, di intrattenimento, collaterali all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande che intende porre in essere a favore dei giovani, in particolare degli studenti del Campus e della cittadinanza.</p> <p>Le attività potranno svolgersi nei locali del bar e nelle aree esterne di pertinenza.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>adeguatezza, varietà, originalità e concreta fattibilità delle iniziative proposte in relazione all'utenza alla quale si rivolgono e al contesto nel quale devono essere realizzate</p>	18		

	<p>del carattere 11, font Arial).</p> <p><u>Si avverte che la commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2 facciate.</u></p>			
4	<p><b>ALLESTIMENTO AREE ESTERNE ASSEGNATE</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere quali allestimenti/strutture intende posizionare nelle aree esterne assegnate in concessione.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial)</p> <p><u>Si avverte che la commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2</u></p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>adeguatezza degli allestimenti proposti alle finalità cui sono destinati, sia in termini di sicurezza sia in termini di qualità del materiale che si intendono utilizzare. Sarà valutata anche la coerenza con il contesto in cui si colloca il Faber Box</p>	14	
5	<p><b>MODALITA' DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'UTENZA</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle comunicazioni con il servizio comunale preposto, con particolare riferimento alla gestione delle comunicazioni riguardanti eventuali comportamenti scorretti nei locali, nelle aree esterne e con l'indicazione delle modalità operative che si intendono attuare al verificarsi, per esempio, di reclami, diverbi, conflitti o discussioni con l'utenza e/o tra soggetti che frequentano il locale e le aree esterne concesse in uso.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p><u>Si avverte che la commissione giudicatrice, in caso di relazioni che</u></p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p>efficacia e adeguatezza degli strumenti che saranno utilizzati nelle comunicazioni con il servizio comunale preposto in relazione ai diversi target di utenza. Sarà inoltre valutata l'efficacia delle soluzioni proposte per la gestione di situazioni di criticità, che si possono verificare nello svolgimento del servizio.</p>	8	

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

	<u>superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u>			
6	SERVIZIO DI APERTURA/CHIUSURA STUDIO BOX  Il concorrente dovrà dichiarare l'impegno all'apertura e/o chiusura dell'aula Studio Box sita al piano primo del Faber Box, secondo modalità che saranno concordate con il Servizio Politiche Giovanili, entro la fascia oraria di apertura dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui trattasi.	La commissione giudicatrice attribuirà 5 punti in caso di disponibilità all'effettuazione del servizio come descritto – 0 punti in caso di non disponibilità.		5
7	SPAZIO PER AUTOCONSUMO  Il concorrente dovrà dichiarare l'impegno a svolgere la seguente prestazione, in via continuativa: adibire uno spazio per autoconsumo da parte di studenti del Campus (almeno 3 tavoli da 4 persone ciascuno nella fascia oraria 12.30/14.30), provvedendo in ogni caso al riordino e alla pulizia degli stessi	La commissione giudicatrice attribuirà 5 punti in caso di disponibilità all'effettuazione del servizio come descritto – 0 punti in caso di non disponibilità.		5
Totale			70	10

IL CONCORRENTE E' ESCLUSO DALLA GARA NEL CASO IN CUI CONSEGUA UN PUNTEGGIO INFERIORE ALLA SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO PARI A 48 PUNTI PER IL PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO. IL SUPERAMENTO DELLA SOGLIA DI SBARRAMENTO E' CALCOLATO PRIMA DELLA RIPARAMETRAZIONE DI CUI AL PUNTO 18.4.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$$C_i = mc$$

dove *mc* è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

commissione giudicatrice a ciascun concorrente (**Ci=coefficiente attribuito al concorrente iesimo**).

Ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

Non valutabile	Coefficiente pari a 0	Questa valutazione si applica quando il servizio proposto è del tutto inadeguato rispetto a quanto richiesto dall'ente concedente ovvero presenta una non corrispondenza alle aspettative. Questa valutazione si applica anche nel caso di assenza di elementi certi per la determinazione del punteggio
Gravemente insufficiente	Coefficiente pari a 0,2	Trattazione insufficiente o descrizioni gravemente lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto ai temi costituenti il parametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili. I vantaggi o benefici conseguibili dall'ente concedente non risultano per nulla chiari o non trovano nessuna dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi
Insufficiente	Coefficiente pari a 0,4	Trattazione non completamente sufficiente o descrizioni parzialmente lacunose che denotano una limitata rispondenza della proposta rispetto ai temi costituenti il parametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili. I vantaggi o benefici conseguibili dall'ente concedente non risultano per nulla chiari o non trovano nessuna dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi
Sufficiente	Coefficiente pari a 0,5	Trattazione sintetica e solo parzialmente adeguata alle esigenze dell'ente concedente contraddistinta però da una sufficiente ed efficienza o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili. I vantaggi o benefici conseguibili dall'ente concedente sono in massima parte analitici, ma comunque sufficientemente significativi
Buono	Coefficiente pari a 0,6	Trattazione completa ma appena esauriente rispetto alle esigenze dell'ente concedente, contraddistinta da una discreta efficienza o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili. I vantaggi o benefici conseguibili dall'ente concedente risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici, ma comunque significativi
Distinto	Coefficiente pari a 0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze dell'ente concedente e buona efficienza ed

Concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande presso il Faber box del Comune di Schio (VI)

		efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili. I vantaggi o benefici conseguibili dall'ente concedente risultano chiari, analitici e significativi
Ottimo	Coefficiente pari a 1	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente in quanto risulta del tutto aderente alle aspettative dell'ente concedente. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili.

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

~~A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile da uno a zero, sulla base della formula ivi indicata:~~

Quanto agli **elementi cui è assegnato un punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio provvisorio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la formula bilineare.

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si utilizza la formula seguente:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

$a$  = indice numerico di riferimento dell'offerta

$V_a$  = coefficiente dell'offerta del concorrente  $a$  ( $0 < V_a \leq 1$ )

$PE_a$  = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente  $a$

$PE_{max}$  = punteggio economico massimo assegnabile

Per calcolare il coefficiente  $V_a$  si applica la seguente formula:

- per  $A_a \leq A_{soglia}$

$$V_a = X \times \frac{A_a}{A_{soglia}}$$

- per  $A_a > A_{soglia}$

$$V_a = X + (1,00 - X) \times \left[ \frac{A_a - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} \right]$$

dove

$\alpha$  = indice numerico di riferimento dell'offerta

$A_a$  = valore (rialzo/ribasso) dell'offerta del concorrente  $\alpha$

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori (rialzo/ribasso) delle offerte dei concorrenti

$A_{max}$  = valore (rialzo/ribasso) dell'offerta più conveniente per l'ente concedente

**X = coefficiente pari a 0,80.**

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio mediante il metodo "aggregativo compensatore":

$$P_i = C_i \times P_{max}$$

$P_i$  = singolo punteggio attribuito al concorrente i-esimo

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per ogni singolo criterio

$P_{max}$  = massimo punteggio conseguibile per ciascun criterio.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio di ciascuna offerta è dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun criterio, inclusi i punteggi tabellari.

Non si procederà alla cosiddetta "doppia riparametrazione".

**Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.**

**Si precisa che ai fini della verifica dell'anomalia di cui all'articolo 110 del d.lgs. 36/2023, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione (cfr.**

**Consiglio di Stato, sez. III, 1 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373, TAR Veneto, sez. I, 9 febbraio 2018, n. 145 e TAR Lazio, Roma, III quater, 11 agosto 2020, n. 9155).**

## **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della concessione. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

## **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta ha luogo il **giorno 26 marzo 2025, alle ore 9:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento – RP – accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14 - SOCCORSO

ISTRUTTORIO, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si specifica che **le comunicazioni automatiche generate dalla piattaforma Sintel a seguito della chiusura della valutazione amministrativa NON dovranno essere considerate dai concorrenti.** Le comunicazioni del Responsabile del Procedimento (RP) saranno trasmesse tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

## **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nella presente lettera invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4 - METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta dell'ente concedente, presentano un'offerta migliorativa sul canone entro 2 giorni. La richiesta è

effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3 - COMUNICAZIONI. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L'ente concedente comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3 - COMUNICAZIONI.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'ente concedente può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione della concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui il concessionario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dall'ente concedente e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE;
- l'attendibilità degli impegni assunti dal concessionario in relazione a quanto richiesto nel punto 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal la presente lettera invito (inclusi quelli di cui ai paragrafi precedenti) ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, a

incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dal concessionario, la data di stipulazione del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, il concessionario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del codice.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine per fatto dell'ente concedente, il concessionario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. Al concessionario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato per fatto del concessionario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipulazione del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il concessionario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica per scrittura privata.

Sono a carico del concessionario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del codice.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto di concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. Il concessionario deve comunicare all'ente concedente:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 Euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento al concessionario o di interventi di controllo ulteriori, si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto di cui alla presente lettera invito.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, il concessionario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii. e nel codice di comportamento di questo ente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, il concessionario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito dell'ente concedente al link <https://tinyurl.com/mr4cypxj>

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice stesso.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Veneto.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 148/2021 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.