



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

TESSARO FRANCA

0445/450403

0445/446098

franca.tessaro@comune.cornedo-vicentino.vi.it

italiana

03/01/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 11/11/2019 ad oggi Vice Segretario presso il Comune di Cornedo Vicentino Comune di Cornedo Vicentino (VI)

Dal 26/11/2020 al 24/06/2022 Vice Segretario con funzioni di reggenza presso il Comune di Tonezza del Cimone (VI);

Dal 01/12/2020 al 30/11/2021 Vice Segretario con funzioni di reggenza presso il Comune di Velo d'Astico (VI).

Dal 11/06/2020 e fino al 2024 (fino alla scadenza del mandato) componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Zanè (VI)

Dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024 componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sovizzo (VI)

Dal 01/11/2014 ad oggi Responsabile Area Affari Generali e Cultura presso il Comune di Cornedo Vicentino con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Comune di Cornedo Vicentino – Piazza A.Moro , 33 –36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Ente Locale -Funzionario amministrativo inquadrato nella categoria D – posizione economica D1 - Incarico di Responsabile dei servizi e titolare di posizione organizzativa relativamente all'Area Affari Generali e Cultura dell'Ente: funzioni di coordinamento dei Settori Segreteria, Servizi Demografici, Biblioteca, Messo e Albo Pretorio, Assistenza agli organi istituzionali, Associazionismo (n.9 dipendenti attualmente assegnati).

Dal 01/08/2007 al 31/10/2014 Responsabile Ufficio Servizi demografici presso il Comune di Cornedo Vicentino con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Comune di Cornedo Vicentino – Piazza A.Moro , 33 –36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Ente Locale Istruttore Direttivo inquadrato nella categoria D – posizione economica D1
Incarico di responsabile dei Servizi Demografici e Ufficiale Elettorale

Dal 14/01/2002 al 31/07/2007 Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Servizi Demografici del Comune di Cornedo Vicentino con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Comune di Cornedo Vicentino – Piazza A.Moro , 33 –36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Ente Locale

Istruttore Amministrativo inquadrato nella categoria C – posizione economica C1
Ufficiale d'anagrafe

Dal 05/11/2001 al 13/01/2002 Collaboratore Amministrativo presso l'Ufficio Demografico, Statistico e attività Produttive del Comune di Castelgomberto (VI) con contratto di lavoro a tempo determinato

Comune di Castelgomberto (VI) – Piazza Marconi , 1 –36070 CASTELGOMBERTO (VI)
Ente Locale

Collaboratore Amministrativo inquadrato nella categoria B – posizione economica B3

Addetto al 14° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni

- Date (da – a) Dal 23/07/2001 al 31/10/2001 Collaboratore Amministrativo presso gli Uffici Demografico-Statistico del Comune di Trissino (VI) con contratto di lavoro a tempo determinato Comune di Trissino (VI) – Piazza XXV Aprile , 1 –36070 TRISSINO (VI)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Locale
- Tipo di azienda o settore Collaboratore Amministrativo inquadrato nella categoria B – posizione economica B3
- Tipo di impiego Ufficiale d’anagrafe e addetto al 14° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni
- Principali mansioni e responsabilità Dal 13/05/2001 al 20/07/2001 Collaboratore Amministrativo presso gli Uffici Demografico-Statistico del Comune di Gambugliano (VI) con contratto di lavoro a tempo determinato Comune di Gambugliano (VI) – Piazza Corobbo , 1 –36050 GAMBUGLIANO (VI)
- Date (da – a) Ente Locale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaboratore Amministrativo inquadrato nella categoria B – posizione economica B3
- Tipo di azienda o settore Ufficiale d’anagrafe
- Tipo di impiego Dal 13/11/2000 al 28/02/2001 Tirocinante presso gli Uffici Amministrativo/Demografico-Statistico del Comune di Trissino (VI) con orario settimanale di 36 ore e dal 01/03/2001 al 12/05/2001 con orario settimanale di 26 ore
- Principali mansioni e responsabilità Comune di Trissino (VI) – Piazza XXV Aprile , 1 –36070 TRISSINO (VI)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Locale
- Tipo di azienda o settore Tirocinante
- Tipo di impiego Assistenza alla segreteria
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Attestato di obbligo formativo per Vicesegretari Comunali 28/12/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dal 03/05/2019 al 25/01/2020 “Corso per aspiranti Segretari Comunali” presso CUOA Altavilla Vicentina (VI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dal 2010 al 2013
- Qualifica conseguita Corso di Laurea Magistrale in Scienze del Governo e Politiche Pubbliche – Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali di Padova (103/110 - 20/11/2013)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Materie giuridiche e storiche
- Date (da – a) Dottore in Scienze del Governo e Politiche Pubbliche
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dal 2000 al 2002
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea Statistica e Organizzazioni Sociali – Dipartimento di Scienze Statistiche di Padova (28/03/2002)
- Qualifica conseguita Materie statistiche, economiche e demografiche
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dottore in Statistica e Organizzazioni Sociali
- Date (da – a) Dal 1996 al 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Universitario in Statistica ed Informatica per le Pubbliche Amministrazioni conseguiti presso la Facoltà di Scienze Statistiche di Padova (58/70 - 18/07/2000).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 1985 al 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Statale “G.G. Trissino” di Valdagno (VI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazione con gli altri e di coordinamento.
Componente Commissione gare d'appalto presso il Comune di Cornedo Vicentino e Monteviale.
Supporto Ufficio Elettorale del Comune di Montebello Vicentino (VI)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento di persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Componente Commissione giudicatrice della selezione di n.1 Istruttore direttivo, Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area Finanziaria e Tributi del Comune di Cornedo Vicentino.
Componente Commissione giudicatrice della selezione di n.2 Istruttori amministrativi, Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area Affari Generali del Comune di Cornedo Vicentino.
Componente Commissione giudicatrice della selezione di n.1 Istruttore amministrativo, Cat. C, a tempo pieno e indeterminato del Comune di Zanè.
Componente Commissione giudicatrice della selezione di n.1 Istruttore direttivo, Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area Finanziaria e Tributi del Comune di Tonezza del Cimone (VI).
Componente Commissione giudicatrice della selezione per mobilità volontaria esterna di Istruttore direttivo, Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area servizi alla persona del Comune di Cornedo Vicentino.

Uso del PC in ambiente Windows e di altri applicativi di tipo statistico (S-PLUS, SAS System, BLAISE III). Gestione sito web. In possesso del diploma Universitario in Statistica ed Informatica per le Pubbliche Amministrazioni conseguiti presso la Facoltà di Scienze Statistiche di Padova .

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione ai principali corsi organizzati da ANUSCA, ISTAT e dal Ministero dell'Interno

ALLEGATI

09/05/2023

FIRMA



