



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CADALDINI TIZIANA**
Indirizzo -----
Telefono -----
Fax -----
E-mail -----

Nazionalità italiana

Data di nascita 26/02/68

ESPERIENZA LAVORATIVA

PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- Date (da – a) Dal 01/05/2020 - attualmente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Schio (VI)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio Scuola - Area Funzionari.

- Date (da – a) Dal 01/06/2011 - 30/04/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Schio (VI)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Capo Servizio – Istruttore direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della Biblioteca civica R. Bortoli e dei fondi storici e archivistici

- Date (da – a) Dal 01/11/2008 al 31/05/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Schio (VI)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore direttivo presso Servizio Progettazione Gestione Eventi
- Principali mansioni e responsabilità Gestione degli aspetti amministrativi e dei procedimenti relativi all'organizzazione di eventi culturali, rapporti con l'associazionismo locale, convenzioni con istituzioni pubbliche e Onlus.

- Date (da – a) Dal 01/04/1998 al 30/10/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Chiampo (VI)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Capo Ufficio (istruttore direttivo)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile tecnico della biblioteca civica, capo ufficio del servizio cultura per organizzazione di eventi e programmazione culturale territoriale

- Date (da – a) Dal 23/06/1997 al 31/03/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Chiampo (VI)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Collaboratore amministrativo a tempo pieno e determinato.
- Principali mansioni e responsabilità Dal 11/11/1997 al 31/03/1998, presso biblioteca civica
Dal 23/06/1997 al 10/11/1997 presso Servizio Lavori pubblici

ESPERIENZA LAVORATIVA

SETTORE PRIVATO

- Date (da – a) Dal 17/07/1996 al 28/03/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Privata – Provincia di Vicenza
 - Tipo di azienda o settore Settore conciario
 - Tipo di impiego Impiegata amministrativa di 3° livello, con contratto di formazione lavoro a tempo pieno e determinato
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio commerciale e ordini

ESPERIENZA LAVORATIVA

CONTRATTO OCCASIONALE

- Date (da – a) Da maggio 2019 a giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto di Istruzione Superiore A. Martini di Schio (VI)
 - Tipo di azienda o settore Istituto di Istruzione - MIUR
 - Tipo di impiego Collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Esperto esterno nell'ambito di un progetto PON/FSE, dal titolo "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico, progetto "Ambasciatori digitali del nostro patrimonio. Ereditare dal passato, trasmettere al futuro".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2000 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comuni diversi
 - Tipo di azienda o settore Ente Territoriale
 - Tipo di impiego Commissario di Concorso
- Principali mansioni e responsabilità Esperto per materie biblioteconomiche, in quanto inserito in Elenco regionale esperti per commissioni giudicatrici relative a concorsi pubblici per bibliotecari o assistenti bibliotecari veneti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1987/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e Letteratura italiana contemporanea, Lingua e letteratura Latina, Filologia italiana, Teoria della letteratura; Storia della lingua italiana, Storia moderna e contemporanea, Geografia e Cartografia Storica, Estetica, Storia della critica.
 - Qualifica conseguita Laurea in Lettere Moderne
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) con lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1982 al 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale per il Commercio con l'Estero "G. Piovene", sede di Vicenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue straniere (inglese francese e tedesco), diritto ed economia. Economia aziendale per l'estero, Geografia
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale specializzato commercio estero,
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) -

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Si è concluso al 2020 il periodo professionale dedicato alle biblioteche, gli archivi e al mondo della documentazione e informazione, la cui documentazione e illustrazione in ambito formativo e di aggiornamento si omette in questo c.v.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2011 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Enti diversi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto degli Enti Locali, Diritto Amministrativo, Fondi Europei, Progettazione culturale, Associazionismo, Psicologia del lavoro
 - Qualifica conseguita Attestati di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 2023
- Corso di aggiornamento "Piano formativo anticorruzione 2023-2024 . 14 moduli. Ente organizzatore "Maggioli"

Corso di aggiornamento "Competenze digitali per la PA", 11 moduli, Ente organizzatore :
piattaforma "Syllabus"

Corso di aggiornamento "Il trattamento dei dati personali, principi generali e disciplina normativa. Il titolare e il responsabile del trattamento dati".
Accademia della Pubblica Amministrazione", 18/05/2023 – Ore 3 – lezione on line

2016

Corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza. Ore 2:30. Sede Comune di Schio

2015

Corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza. Ore 2:30. Sede Comune di Schio

- 2015 Corretta redazione di un atto amministrativo alla luce delle recenti normative L.190/2012, D.Lgs. 33/2013 e in particolare dell'armonizzazione contabile. Centro Studi Alta Padovana, Cittadella (TV). Docente dott. T. Tessaro, Magistrato della Corte dei Conti.

2011 – 29/01 (ore 6)

Il progetto come strumento di accesso ai bandi pubblici in ambito educativo, sociale e culturale.
Formel, Mestre (VE)

2010

- 20/05/2010: Il nuovo procedimento amministrativo: le novità della legge 69/2009;
- 31/05/2010: L'uso delle tecnologie dell'innovazione e della comunicazione (ICT) nell'attività amministrativa: documento informatico, firma digitale, pec.
- 03/09/2010: La comunicazione con il cittadino: l'ascolto attivo e l'interazione efficace – Centro CUOA, Altavilla Vicentina
- 02/11 e 15/11:- Il problem solving, Centro CUOA, Altavilla Vicentina;
- 12/11/2010: Come redigere deliberazioni, determinazioni e ordinanze in modo efficace, Formel Mestre (VE). Docente: A. Barbiero.
- 09/11/2010: La concessione di contributi e patrocini alle forme associative, presso Formel Mestre (VE), ore 6
- 23/11/2010: L'Ente Locale e l'utilizzo di fondazioni e associazioni quali strumenti per la gestione dei servizi socio-culturali, Formel Mestre (VE), ore 6

2007

- 27/02/2007: L'affidamento dei servizi culturali e le possibili forme di gestione, presso EBIT S.R.L., Padova,

2005

- Giornata di approfondimento sulla nuova L. 241/1990, per complessive ore 5 (28.04.2005, docente dott. Tiziano Tessaro);
- Giornata di approfondimento sulla nuova L. 241/1990, per complessive ore 4 (24.10.2005, docente dott. Giuseppe Panassidi).

2002

- Corso di formazione FSE "L'accesso ai fondi comunitari" presso il Comune di Chiampo per complessive ore 48 (novembre 2001 – gennaio 2002);
- Corso di formazione FSE "Sviluppo delle capacità manageriali" presso il Comune di Chiampo per complessive ore 96 (ottobre – dicembre 2002);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

IN AMBITO SPECIFICO DI SERVIZI EDUCATIVI E
SCOLASTICI

• Date (da – a)

2024

Famiglie e infanzie, quali sfide per il sistema integrato 0/6, ente organizzatore
Comune di Vicenza, Coordinamento Pedagogico Territoriale, nr. 3 incontri

2023

Famiglie e infanzie, quali sfide per il sistema integrato 0/6, ente organizzatore
Comune di Vicenza, Coordinamento Pedagogico Territoriale, nr. 1 incontri

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANA

Inglese

MOLTO BUONA

Buona

Molto Buona

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Valdagno, 21 agosto 2024

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445; dichiara che quanto descritto e contenuto nel proprio c.v. corrisponde al vero

Autorizza infine il Comune di Schio all'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 e successive modificazioni e integrazioni in particolare per il GDPR 2016/679.

Tiziana Cadaldini

Tedesco

BUONA
Sufficiente
Buona

Francese

BUONA
Sufficiente
Sufficiente

Coordino da tempo gruppi di lavoro composti da oltre 15 persone; accolgo e promuovo stage formativi e professionalizzanti per studenti e tirocinanti. Credo nella formazione singola e promuovo opportunità per il personale assegnato, nell'ottica del miglioramento e della crescita continua.

Attualmente, oltre le funzioni di servizio assegnate come funzionario EQ

- faccio parte del Coordinamento Pedagogico Territoriale della Provincia di Vicenza, con ente capofila il Comune di Vicenza (organismo composto da referenti pubblici e privati e coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia pubbliche e private)
- Operatore Locale di Progetto, per i volontari del servizio civile nazionale che possono essere assegnati ad enti pubblici e privati

Sono stata in elenco dei candidati idonei alla designazione quali componenti regionali nelle commissioni giudicatrici per concorsi pubblici per bibliotecari e assistenti di biblioteca degli enti locali per la Regione Veneto.

Ho fatto parte della Commissione Tecnica Provinciale Vicentina per le Biblioteche, periodo giugno 2011/dicembre 2013, successivamente per il biennio 2016/2018

Ho un'ottima capacità dell'uso degli strumenti informatici.

Sono una musicista, suono all'interno del progetto di educazione musicale per adulti denominato "Laboratorio Fiati Adulti" promosso da una scuola di musica privata

B