



# COMUNE DI SCHIO

SEDE: Via Pasini, 33 - 36015 Schio (VI)  
Tel. 0445/691111 - C.F. e P.I. 00402150247  
e-mail: info@comune.schio.vi.it

## DETERMINAZIONE N. 445 del 03/04/2023

SETTORE 5 SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA E AL CITTADINO - PERSONALE - CONTRATTI  
SERVIZIO SOCIALE

**Oggetto:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO PER ANNI 5 (CINQUE), DAL 01.08.2023 AL 31.07.2028 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

### Il Dirigente

Richiamati i seguenti contratti:

- di data 13 aprile 2015, n. 22829 di Rep. Segretario Comunale di Schio, registrato a Valdagno il 13 aprile 2015 al n. 2603 serie 1T, con il quale è stato appaltato per il periodo 13 aprile 2015 - 12 aprile 2019 - CIG n. 6035560DA9 - in favore della Ditta Mano Amica Società Cooperativa Sociale - onlus, con sede a Schio (VI), in via XX Settembre, 10 il Servizio di assistenza domiciliare del Comune di Schio per l'importo di € 1.302.010,00 oltre all'IVA di legge, a seguito della determinazione del dirigente Settore 1 di data 27 febbraio 2015, n. 227/2015;
- di data 24 settembre 2019, n. 22829 di Rep. Segretario Comunale di Schio, registrato a Valdagno il 24 settembre 2019 al n. 8930 serie 1T, con il quale è stato rinnovato l'appalto stesso per il periodo 13 aprile 2019 - 12 aprile 2023 - CIG n. 7831084EF0 - per complessivi € 1.300.639,60 oltre all'IVA, alle condizioni e con le modalità inderogabili e imprescindibili di cui al contratto n. 22829/2015 del quale il medesimo contratto costituisce rinnovo;

Preso atto che:

- risulta quindi necessario attivare la procedura di gara per individuare il nuovo affidatario del servizio in oggetto;
- nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 20 dicembre 2022, è prevista la gara per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare;

Ritenuto:

- di prevedere una durata di anni 5 (cinque) decorrenti dal 1° agosto 2023, o da eventuale diversa data stabilita con provvedimento del Dirigente competente, anche nelle more della stipulazione del contratto, prevedendo una proroga per un periodo massimo di mesi sei, alle medesime condizioni del contratto in essere, per ragione tecniche dipendenti dai tempi di indizione e gestione della nuova procedura di aggiudicazione, con facoltà di estendere il servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 come previsto dal capitolato speciale d'appalto, con la clausola di revisione dei prezzi, sempre ai sensi del medesimo articolo 106, comma 1, lettera a);

Preso atto del seguente quadro economico:

A) SOMME A BASE DI GARA PER IL PERIODO DAL 01.08.2023 AL 31.07.2028	
1) oneri per il servizio di assistenza domiciliare (IVA esclusa) per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028	€ 1.505.695,00
di cui costo della manodopera	€ 1.176.124,00
di cui oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso)	€ 0,00

2) oneri per il servizio di sostegno educativo domiciliare (IVA esclusa) per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028	€ 310.560,00
di cui costo della manodopera	€ 242.640,00
di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
3) oneri per il servizio di lavaggio biancheria con asporto e riconsegna al domicilio dell'utente (IVA esclusa) per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028	€ 27.500,00
di cui costo della manodopera	€ 13.750,00
di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
TOTALE A BASE DI GARA	€ 1.843.755,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
Iva 5% per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028, escluse 500 ore di formazione assistenti familiari e/o addetti alla cura esenti IVA	€ 90.236,00
Iva 22% per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028 per il servizio di lavaggio biancheria con asporto e riconsegna al domicilio dell'utente	€ 6.050,00
Art. 113 del d.lgs. 50/2016 per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2028	€ 29.500,08
Oneri per l'opzione di aumento 40% dell'importo contrattuale ex art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016	€ 737.502,00
Iva 5% su opzione di aumento 40% dell'importo contrattuale ex art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016	€ 36.875,10
Adeguamento ISTAT	€ 147.500,40
Proroga opzionale di mesi 6 per il periodo dal 01.08.2028 al 31.01.2029	€ 184.375,50
Iva 5% su proroga opzionale di mesi 6	€ 9.218,78
Oneri per l'opzione di aumento 40% dell'importo contrattuale ex art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 riferito alla proroga opzionale di mesi 6 per il periodo dal 01.08.2028 al 31.01.2029	€ 73.750,20
Iva 5% su opzione aumento 40% dell'importo ex art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 riferito alla proroga opzionale di mesi 6 per il periodo dal 01.08.2028 al 31.01.2029	€ 3.687,51
Contributo ANAC a carico dell'Ente	€ 660,00
Totale somme a disposizione	€ 1.319.355,57
TOTALE A) + B)	€ 3.163.110,57

Considerato:

- che la legge n. 191 del 30 luglio 2004 impone alle amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. - società affidataria dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei bisogni di beni e servizi per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle altre Pubbliche Amministrazioni ex art. 26 della legge 448/1999 - per l'acquisizione di beni e servizi, ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità in esse contenuti come limite massimo di spesa;
- che il combinato disposto degli articoli 40 e 52 del d.lgs. 50/2016 obbliga le stazioni appaltanti a far ricorso a procedure di gara interamente gestite da piattaforme elettroniche di negoziazione;

Riscontrato che a tutt'oggi sul portale CONSIP né su quello del soggetto aggregatore di riferimento non esiste alcuna convenzione attiva per il servizio oggetto della procedura di gara cui viene dato avvio con il presente provvedimento;

Ritenuto:

- di dover individuare quale procedura per la scelta del contraente la procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione in base all'offerta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi prezzo e qualità, trattandosi di appalto sopra soglia comunitaria e ad alta intensità di manodopera, e attribuendo un massimo di 80 punti alla qualità ed un massimo di 20 punti al prezzo;
- di utilizzare allo scopo la piattaforma telematica "Sintel", nella disponibilità della stazione appaltante;

Dato atto che i requisiti di partecipazione, le modalità di svolgimento della gara e le condizioni di esecuzione del successivo contratto sono stabilite nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati;

Ritenuta dunque la necessità di provvedere a quanto innanzi descritto;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 31, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida Anac n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate del Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate con deliberazione n. 1007 del 11/10/2017, per l'affidamento dei servizi di cui si tratta, di individuare il responsabile unico del procedimento (RUP) nel responsabile del Servizio Sociale sig.ra Cinzia Di Lembo, in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7 punto 7.3 delle precitate linee guida;

Visto l'art. 31 comma 5 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e il Decreto ministeriale 7 marzo 2018, n. 49 - Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione ed in particolare il titolo III - Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture - ;

Richiamato l'art. 16 comma 1 del predetto decreto, che recita: *"L'incarico di direttore dell'esecuzione è, di norma, ricoperto dal RUP, tranne i casi indicati nelle linee guida adottate dall'Autorità, ai sensi dell'articolo 31, comma 5, del codice."*;

Viste le succitate linee guida n. 3 ed in particolare il paragrafo 10 punto 10.2 che recita: *".....omissis...Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi: a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro.....omissis....."*;

Dato atto che le prestazioni che saranno dedotte in contratto sono di importo superiore a 500.000 euro;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'individuazione e alla nomina di un direttore dell'esecuzione del contratto d'appalto "Servizio di assistenza domiciliare";

Dato atto che il Signor Jonathan Ballardini, appartenente all'area dei funzionari e E.Q. ex istruttore direttivo amministrativo-contabile, presso il Servizio Sociale, risulta in possesso di esperienza e formazione commisurati alla tipologia e all'entità del servizio di cui trattasi ed è quindi idoneo a svolgere le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto Servizio di assistenza domiciliare, ai sensi e per gli effetti dell'art.111 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. e del Decreto ministeriale 7 marzo 2018, n. 49;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e del Regolamento Comunale per l'attribuzione dei compensi incentivanti relativi al fondo progettazione e innovazione e funzioni tecniche, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 15.3.2017, di individuare i soggetti coinvolti nel presente procedimento definendo i nominativi per ciascuna delle seguenti funzioni: Responsabile del Procedimento, Responsabile delle attività propedeutiche alla programmazione e all'avvio delle procedure per la realizzazione di servizi e forniture, Collaboratori tecnici con compiti

di verifica dei progetti di servizi e forniture, Responsabile del procedimento della fase di svolgimento della gara, Responsabile delle verifiche degli operatori economici, Collaboratori amministrativi per la fase di programmazione, affidamento ed esecuzione del contratto, Direttore di esecuzione, Assistente del direttore di esecuzione, Collaudatore o verificatore conformità;

Visti i principi contabili di cui all'art. 151 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e al D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011, e l'art. 107, comma 3, lett. d) del medesimo D. Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Visti:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 87 del 20 dicembre 2022, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e suoi allegati. Parte seconda.";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 342 del 29 dicembre 2022, "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2023 – 2025."
- l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 2 febbraio 2022;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive integrazioni e modificazioni;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49 - regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».

Ritenuta la propria competenza, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D. L. n. 78 del 01.07.2009, convertito con modificazioni in L. n. 102 del 03.08.2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

## DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano presupposto, condizione essenziale e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire, per le ragioni in premessa indicate, una procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016, per l'affidamento per anni 5 (cinque) del "Servizio di assistenza domiciliare";
3. di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida Anac n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate con deliberazione n. 1007 del 11/10/2017 è il responsabile del Servizio Sociale sig.ra Cinzia Di Lembo, in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7 punto 7.3 delle precitate linee guida;
4. di nominare il Signor Jonathan Ballardin direttore dell'esecuzione del contratto che sarà stipulato per l'appalto del "Servizio di assistenza domiciliare";
5. di affidare al direttore dell'esecuzione, come sopra individuato, i compiti di cui all'art. 111 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i (codice dei contratti) e al decreto Decreto ministeriale 7 marzo 2018, n. 49;
6. di individuare il gruppo di lavoro, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 113 del Dlgs 50/2016, come da prospetto depositato agli atti del presente provvedimento;

7. di incaricare il Servizio Contratti per tutti gli adempimenti conseguenti necessari all'espletamento della gara d'appalto;

8. di assumere al Bilancio 2023 la spesa relativa all'incentivo funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2013, pari all'importo di € 29.500,08 come da tabella sottoriportata;

SPESA

Bil.	Mis	Prog	Tit	Mac. Agg.	Capitolo	Resp.	Centro di Costo	Importo	Cod. Finan.	Anno Esig.
2023	12	3	1	3	329025240	R47	12031	29.500,08	U.1.03.02.15.009	2023

9. di rinviare al successivo provvedimento di aggiudicazione l'assunzione di tutti gli ulteriori impegni di spesa relativi all'affidamento del servizio;

10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi;

11. di dare atto che la rimanente spesa del servizio per l'eventuale esercizio delle opzioni nel periodo di durata dell'affidamento, per la proroga di mesi 6, e per l'aumento fino al 40% dell'importo contrattuale ex art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016 verrà prevista nei futuri bilanci di previsione, ove ciò si rendesse necessario in seguito alle decisioni dell'Ente;

12. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

13. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102 e dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/200;

14. di trasmettere il presente provvedimento al RUP e al DEC come sopra individuati, per gli adempimenti di competenza;

15. di disporre per gli adempimenti di pubblicazione di cui alla vigente normativa in materia.

Schio, 03/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cinzia Di Lembo

Schio, 03/04/2023

IL DIRIGENTE  
PAOLA PEZZIN

(Documento firmato digitalmente)