



Città di Schio

**ELENCO OPERATORI ECONOMICI
PER L’AFFIDAMENTO DI
SERVIZI ATTINENTI ALL’INGEGNERIA E ALL’ARCHITETTURA E
ATTIVITA’ TECNICHE CONNESSE**

Manuale utente per procedere alla iscrizione all’elenco operatori del Comune di Schio e della Centrale Unica di Committenza Schio Val Leogra

link abbreviato:
<https://bit.ly/3afDxZ0>

data ultimo aggiornamento: **16/01/2020**



Città di Schio

1. Richiesta di iscrizione all'Elenco Operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura

L'operatore economico, dopo aver convalidato l'e-mail e cambiato la password (passo 8 – fase 1 – iscrizione), può accedere al sistema con le **credenziali ricevute via mail** (UserName e password) **a seguito della registrazione al portale:**

USERNAME: PASSWORD: Login

Verrà visualizzata questa schermata:

STR. Vision PBM OnLine

webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mod=oe...

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE PROGRAMMA TRIENNALE AVVISI E BANDI LAVORI IN CORSO ELENCHI OPERATORI ECONOMICI

ELENCHI OPERATORI ECONOMICI

Totale: 4 Elementi per pagina: 10 25 50 100

Oggetto	Validità		Azioni
	Dal	Al	
AMBIENTE DI PROVA Elenco degli operatori economici consultabili per affidamento di SERVIZI PER L'INGEGNERIA			
Elenco degli operatori economici consultabili nell'ambito di procedure sotto soglia comunitaria LAVORI	04/07/2017		
Elenco degli operatori economici consultabili nell'ambito di procedure di importo sotto soglia comunitaria SERVIZI	05/07/2018		
Elenco degli operatori economici consultabili nell'ambito di procedure sotto soglia comunitaria FORNITURE	05/07/2018		

Start | IT | 13:45 27/12/2019

L'operatore economico, cliccando su **elenchi operatori economici**, è in grado di visualizzare gli elenchi presenti (lavori, forniture, servizi, servizi di ingegneria e

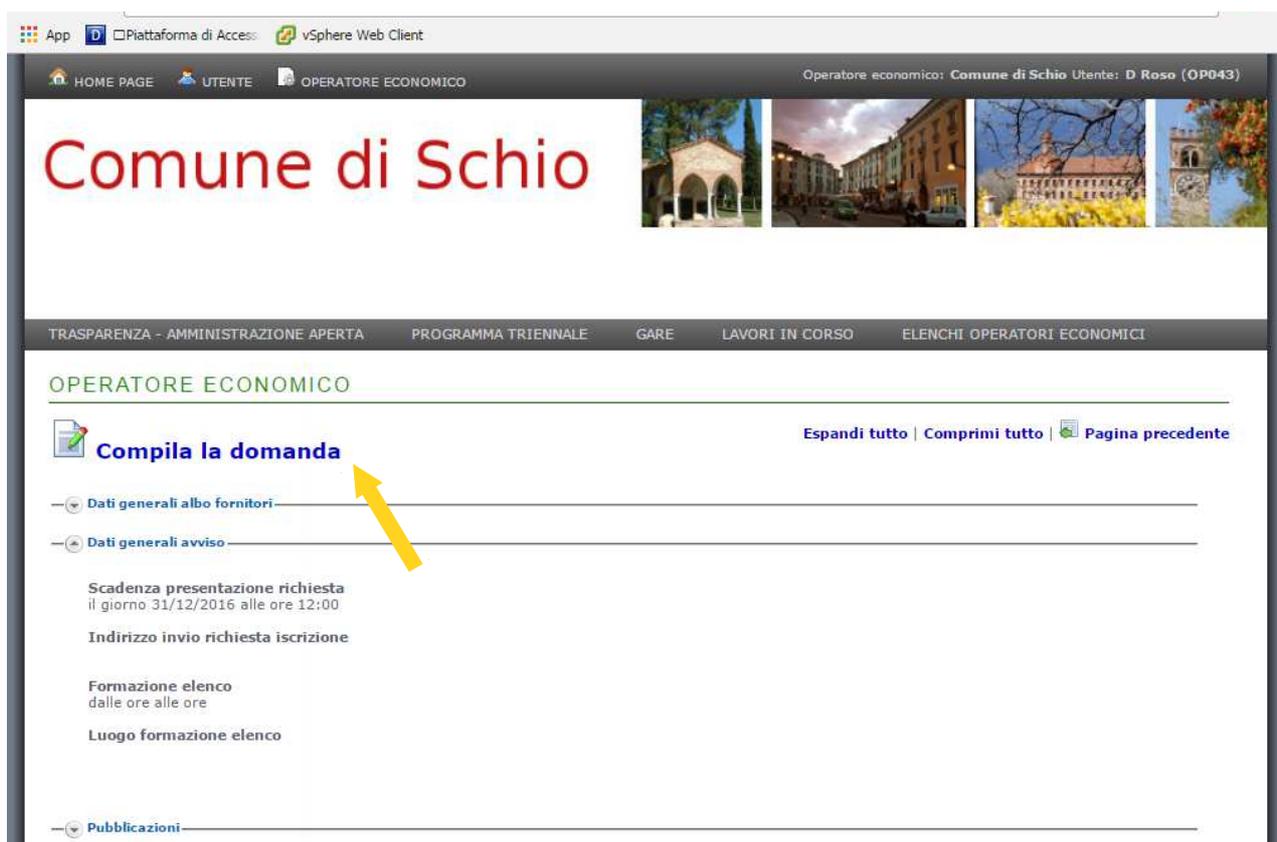


Città di Schio

architettura) e completare la richiesta d'iscrizione all'albo di interesse (servizi di ingegneria e architettura).

Si procede a selezionare **Elenco degli operatori economici consultabili nell'ambito di procedure sotto soglia comunitaria SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA**, cliccando sull'icona della lente  al lato Del relativo avviso (nella colonna **Azioni**); in questo modo l'operatore economico potrà proseguire la procedura di iscrizione.

L'operatore economico deve cliccare a questo punto su **compila la domanda** per avviare la fase di iscrizione all'**Elenco degli operatori economici consultabili nell'ambito di procedure sotto soglia comunitaria SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA**.



The screenshot shows the website interface for the Municipality of Schio. At the top, there is a navigation bar with 'HOME PAGE', 'UTENTE', and 'OPERATORE ECONOMICO'. The main header features the 'Comune di Schio' logo and several images of the town. Below the header, there is a menu with 'TRASPARENZA - AMMINISTRAZIONE APERTA', 'PROGRAMMA TRIENNALE', 'GARE', 'LAVORI IN CORSO', and 'ELENCHI OPERATORI ECONOMICI'. The main content area is titled 'OPERATORE ECONOMICO' and contains a section for 'Compila la domanda' with a yellow arrow pointing to it. Other sections include 'Dati generali albo fornitori', 'Dati generali avviso', 'Scadenza presentazione richiesta' (31/12/2016 at 12:00), 'Indirizzo invio richiesta iscrizione', 'Formazione elenco' (dalle ore alle ore), 'Luogo formazione elenco', and 'Pubblicazioni'.

Da questa maschera è possibile, espandendo le relative sezioni, visualizzare:

- i dati generali dell'Albo;
- i dati generali dell'Avviso;
- pubblicazioni
- documenti generali (**IMPORTANTE!** in questa sezione è possibile scaricare il



Città di Schio

modello compilabile del D.G.U.E. da allegare alla richiesta di iscrizione)-

- documenti specifici per i servizi di ingegneria e architettura (**IMPORTANTE!** in questa sezione è possibile scaricare i diversi modelli compilabili)

- DOCUMENTI SERVIZI INGEGNERIA

Descrizione	File	Dimensione	C	E	F	O
Curriculum Vitae aggiornato, da produrre ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) - le dimensioni del file devono essere inferiori ad 1 Megabyte				✓		
Dichiarazione sostitutiva possesso polizza professionale e crediti formativi professionali	005878-mod....zip	46.63 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso di requisiti specifici per certificazione prestazioni energetiche (APE)	005879-mod....zip	46.56 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il collaudatore tecnico-amministrativo	005880-mod....zip	45.99 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il collaudatore statico	005881-mod....zip	45.89 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il coordinatore sicurezza	005882-mod....zip	45.78 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per redazione pratica di prevenzione incendi	005885-mod....zip	46.48 KB		✓		

C = Necessario invio cartaceo
E = Necessario invio elettronico
F = Necessario documento firmato digitalmente
O = Documento obbligatorio

- DEFINIZIONE

Cliccando su **compila domanda**, appare la maschera di informativa sulla privacy.

TRASPARENZA - AMMINISTRAZIONE APERTA PROGRAMMA TRIENNALE GARE LAVORI IN CORSO ELENCHI OPERATORI ECONOMICI

[Pagina precedente](#)

Iscrizione

Per una corretta e completa compilazione è necessario avere a portata di mano i seguenti dati:

- Verificare la presenza delle **cariche** attive e cessate
- Indirizzi di notificazione
- Requisiti tecnico economici e professionali

AVVERTENZA: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 dpr 445/00).

Informativa sulla privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003

Il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice Privacy") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e precisa che tale trattamento debba essere improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le seguenti informazioni Le sono fornite ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 13 del D.lgs. 196/2003:

a) i dati da Lei forniti saranno trattati al fine di gestire, organizzare ed eseguire la richiesta di iscrizione da Lei inoltrata a COMUNE DI SCHIO, per finalità

Procedere con l'iscrizione?

Sì No

AVANTI

Per proseguire con l'iscrizione è necessario selezionare **sì** e cliccare su **avanti**.



Città di Schio

A questo punto compare la maschera che segnala i quattro passi della procedura da seguire in stretta sequenza.

AMBIENTE DI PROVA Elenco degli operatori economici consultabili per affidamento di SERVIZI PER L'INGEGNERIA

AUTODICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE DI BASE

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Compilare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante
- Caricare i documenti generali richiesti cliccando sul pulsante

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 1	Domanda di iscrizione	
Passo 2	Caricamento dei documenti generali	

SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO

Selezionare la/le sezione/i a cui ci si vuole iscrivere cliccando sul pulsante

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 3	SERVIZI ingegneria	

STAMPA E INOLTRO DOMANDA

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Stampare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante **Stampa richiesta**, e salvare il documento.
- Caricare la domanda di iscrizione firmata cliccando sul pulsante

Stampa richiesta

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 4	Inoltro domanda compilata	

Windows taskbar: Start, Internet Explorer, Chrome, Firefox, Teams, File Explorer, Word, IT, 11:46 23/12/2019



Città di Schio

2. Procedura di iscrizione all'elenco

2.1 Autodichiarazioni e documentazione di base

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- dichiarare i requisiti di qualificazione (**Passo 1** – Dichiarazione requisiti generali);
- caricare i documenti generali richiesti (**Passo 2** – Caricamento dei documenti generali).



Città di Schio

2.1.1 Dichiarazione requisiti generali – Passo 1

Cliccare sul pulsante 

Si apre una maschera che prevede la compilazione una pagina relativa ad auto-dichiarazioni utili ad acquisire informazioni sull'iscrizione al Registro delle Imprese, sull'Elenco Professionale di appartenenza, sulla posizione contributiva e previdenziale dell'operatore economico che si iscrive.

In questa maschera occorre selezionare dai menu a tendina le informazioni precedentemente caricate in fase di registrazione.

L'operatore economico deve scegliere come iscriversi, se singolarmente o in raggruppamento temporaneo.

A questo punto l'operatore economico può procedere cliccando su **avanti**.

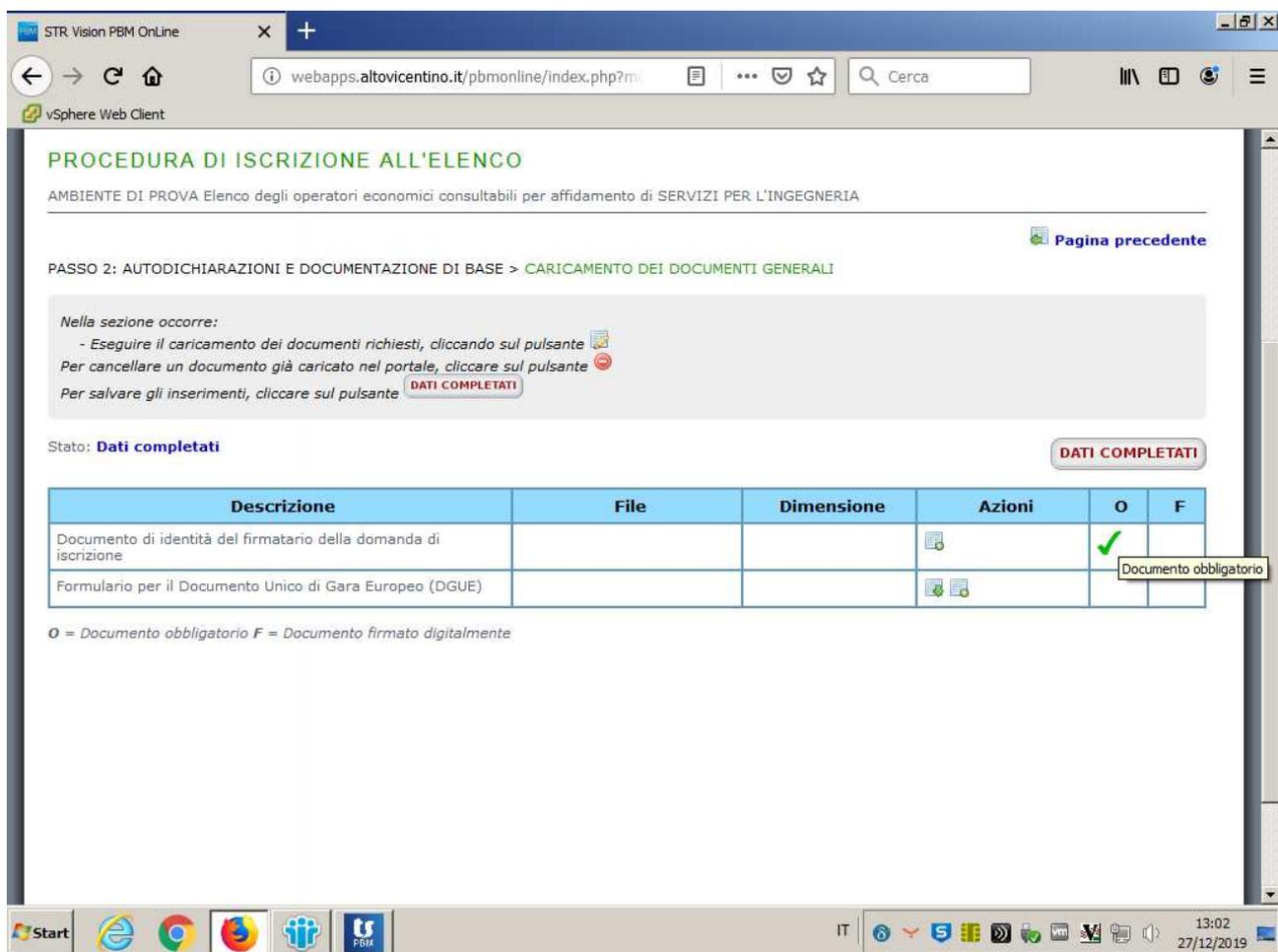


Città di Schio

2.1.2 Caricamento dei documenti generali – Passo 2

In questa maschera l'operatore economico effettua il caricamento dei seguenti documenti generali (formato pdf), cliccando su 

- *carta di identità legale rappresentante* (s'intende del titolare, in caso di impresa individuale o eventualmente, se ricorre il caso, del procuratore generale o del procuratore speciale) – **documento obbligatorio**;
- procura (in caso la domanda-dichiarazione siano rese da un procuratore).
- Formulario per il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)



STR Vision PBM OnLine

webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?m...

vSphere Web Client

PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

AMBIENTE DI PROVA Elenco degli operatori economici consultabili per affidamento di SERVIZI PER L'INGEGNERIA

[Pagina precedente](#)

PASSO 2: AUTODICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE DI BASE > CARICAMENTO DEI DOCUMENTI GENERALI

Nella sezione occorre:

- Eseguire il caricamento dei documenti richiesti, cliccando sul pulsante 
- Per cancellare un documento già caricato nel portale, cliccare sul pulsante 
- Per salvare gli inserimenti, cliccare sul pulsante **DATI COMPLETATI**

Stato: **Dati completati** **DATI COMPLETATI**

Descrizione	File	Dimensione	Azioni	O	F
Documento di identità del firmatario della domanda di iscrizione				<input checked="" type="checkbox"/>	
Formulario per il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)					

O = Documento obbligatorio F = Documento firmato digitalmente

Per procedere al caricamento dei documenti bisogna cliccare sul pulsante . Si aprirà, la seguente schermata:



Città di Schio

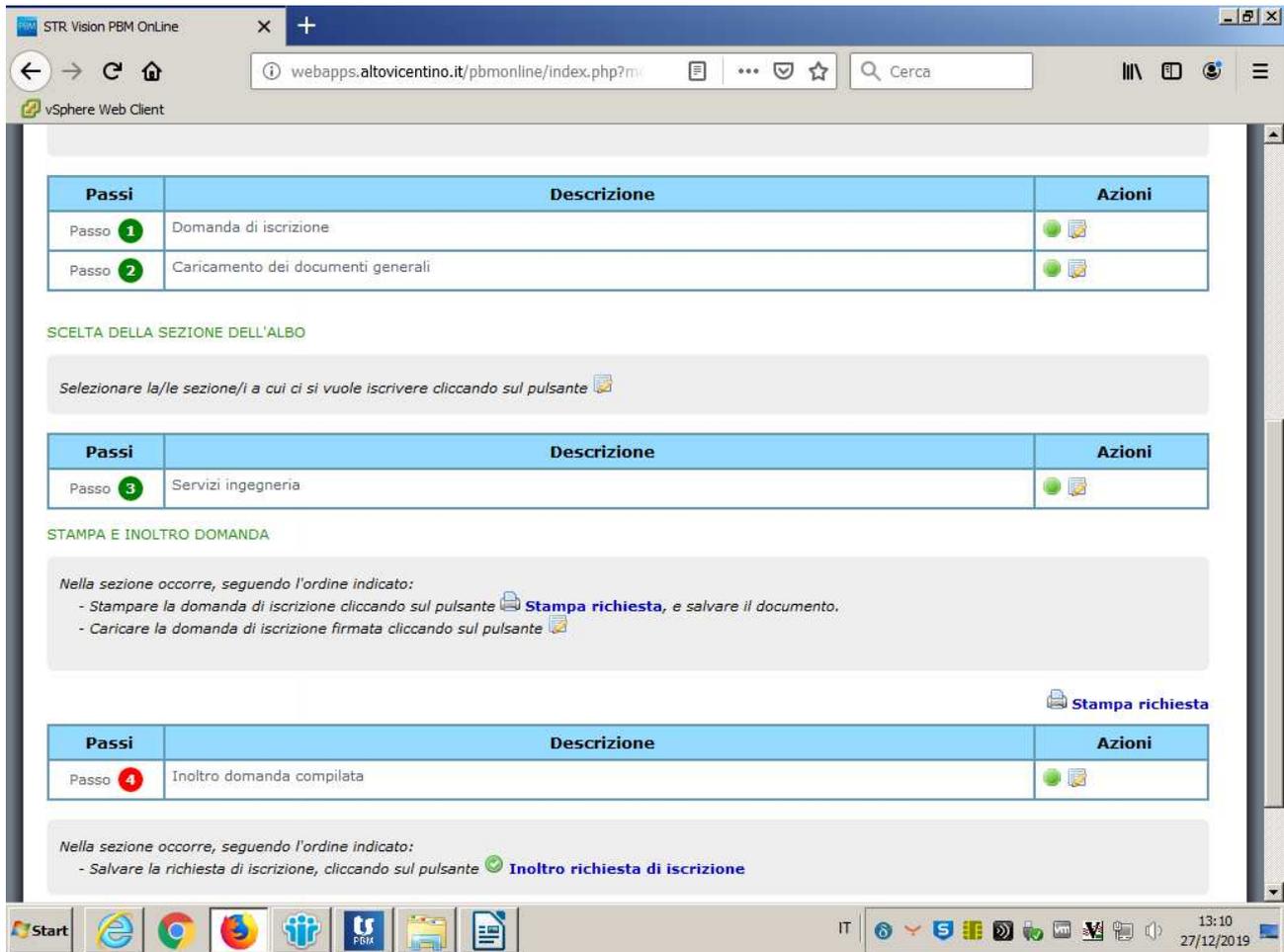
L'operatore economico dovrà cliccare su **sfoggia**, fino a selezionare il file del documento da caricare della carta d'identità precedentemente scansionato, da fornire a corredo della procedura di iscrizione.

L'operazione va ripetuta di nuovo per ciascun documento da allegare.

Una volta caricati i file della *carta di identità legale rappresentante*, del D.G.U.E., nonché la *visura camerale* ed eventualmente della *procura*, l'operatore economico deve cliccare su **dati completati**.

ATTENZIONE: La procedura non prosegue se manca il **documento di identità** indicato come obbligatorio come sopra descritto.

Compare quindi la schermata sotto riportata:



Passi	Descrizione	Azioni
Passo 1	Domanda di iscrizione	 
Passo 2	Caricamento dei documenti generali	 

SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO

Selezionare la/le sezione/i a cui ci si vuole iscrivere cliccando sul pulsante 

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 3	Servizi ingegneria	 

STAMPA E INOLTRO DOMANDA

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Stampare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante  **Stampa richiesta**, e salvare il documento.
- Caricare la domanda di iscrizione firmata cliccando sul pulsante 

 **Stampa richiesta**

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 4	Inoltro domanda compilata	 

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Salvare la richiesta di iscrizione, cliccando sul pulsante  **Inoltro richiesta di iscrizione**

2.2 Servizi ingegneria – Passo 3

Per accedere alla sezione **Servizi Ingegneria** cliccare in corrispondenza sul pulsante  nella colonna **Azioni**.

Si apre una maschera che segnala i successivi tre step da seguire, riguardo la scelta delle fasce di importo (passo 3.1), i curricula da produrre (passo 3.2.), il caricamento dei documenti, quali le autodichiarazioni specificatamente richieste ai fini dell'iscrizione (passo 3.3.)



Città di Schio

PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

AMBIENTE DI PROVA Elenco degli operatori economici consultabili per affidamento di SERVIZI PER L'INGEGNERIA

[Pagina precedente](#)

PASSO 3: SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO > SEZIONE SERVIZI INGEGNERIA

Nella presente sezione occorre accedere nell'ordine ai passi, sottostanti cliccando sul pulsante 
Per salvare gli inserimenti, cliccare sul pulsante **DATI COMPLETATI**

Stato: **Dati completati**

DATI COMPLETATI

Passo	Descrizione	Azioni
Passo 3.1	Scelta delle fasce di importo	 
Passo 3.2	Curricula	 
Passo 3.3	Caricamento dei documenti richiesti	 

2.2.1 Scelta delle fasce d'importo – Passo 3.1

Per accedere alla sezione **Scelta delle fasce di importo** cliccare in corrispondenza sul pulsante  nella colonna **Azioni**.

E' possibile scegliere se iscriversi:

- per la fascia A) corrispondente ad affidamenti di valore stimato inferiore a 5.000,00 euro (vale a dire fino a 4.999,99 euro);
- per la fascia B) corrispondente ad affidamenti di valore stimato uguale o superiore a 5.000,00 euro e inferiore a 214.000,00 euro (vale a dire da 5.000,00 euro a 213.999,99 euro) – in questo caso occorre essere iscritti al M.E.P.A. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- per la fascia A) e per la fascia B);

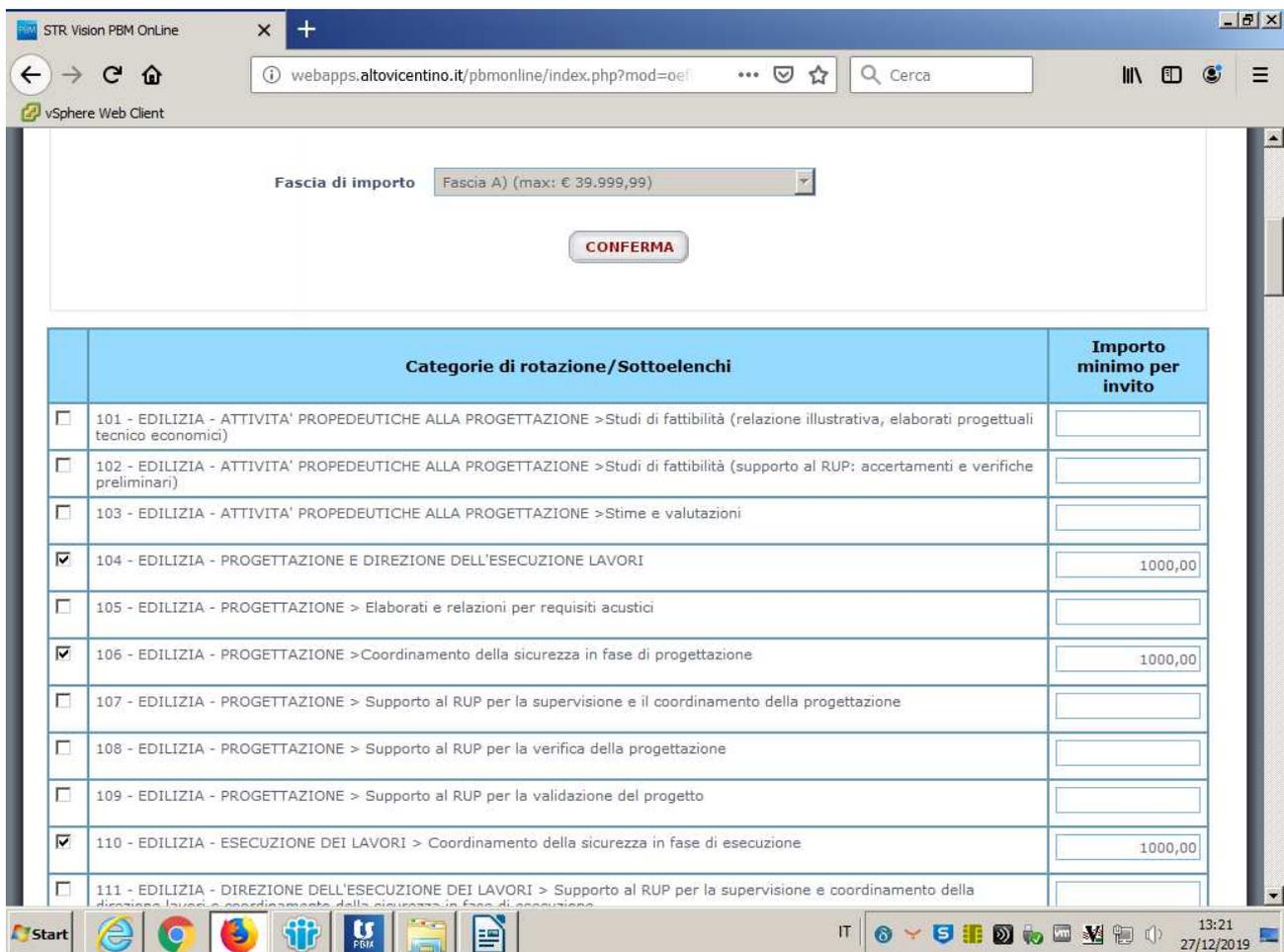


Città di Schio

Nella sezione occorre:

- selezionare le fasce d'importo, cliccando sul pulsante 
- successivamente, per accedere ai contenuti, cliccare  sul pulsante 

Per esempio, selezionando la fascia d'importo A) apparirà la seguente videata:



Fascia di importo Fascia A) (max: € 39.999,99)

CONFERMA

	Categorie di rotazione/Sottoelenchi	Importo minimo per invito
<input type="checkbox"/>	101 - EDILIZIA - ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE > Studi di fattibilità (relazione illustrativa, elaborati progettuali tecnico economici)	
<input type="checkbox"/>	102 - EDILIZIA - ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE > Studi di fattibilità (supporto al RUP: accertamenti e verifiche preliminari)	
<input type="checkbox"/>	103 - EDILIZIA - ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE > Stime e valutazioni	
<input checked="" type="checkbox"/>	104 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE E DIREZIONE DELL'ESECUZIONE LAVORI	1000,00
<input type="checkbox"/>	105 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE > Elaborati e relazioni per requisiti acustici	
<input checked="" type="checkbox"/>	106 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE > Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	1000,00
<input type="checkbox"/>	107 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE > Supporto al RUP per la supervisione e il coordinamento della progettazione	
<input type="checkbox"/>	108 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE > Supporto al RUP per la verifica della progettazione	
<input type="checkbox"/>	109 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE > Supporto al RUP per la validazione del progetto	
<input checked="" type="checkbox"/>	110 - EDILIZIA - ESECUZIONE DEI LAVORI > Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	1000,00
<input type="checkbox"/>	111 - EDILIZIA - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI > Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	

Terminata la compilazione dei contenuti della fascia di importo alla quale l'operatore desidera iscriversi, comparirà una spunta verde che indica che l'iscrizione è completata correttamente per la suddetta fascia.

Cliccare su **dati completati** per passare allo step successivo.



Città di Schio

2.2.2 Caricamento dei curricula - Passo 3.2

Per inserire i *curricula* a dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti dall'avviso di formazione dell'elenco, è necessario compilare una scheda per ciascun incarico eseguito (è sufficiente la dimostrazione del possesso dei requisiti minimi definiti dall'Avviso per la tipologia e la fascia di importo per cui si chiede l'iscrizione). Cliccare su AGGIUNGI.

Esempio di scheda compilata:

STR Vision PBM OnLine

webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mod=oei

PASSO 3.2: SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO > SEZIONE SERVIZI INGEGNERIA > CARICAMENTO DEI CURRICULA > INSERIMENTO SCHEDA DEL CURRICULUM

Nella sezione occorre compilare nell'ordine i dati richiesti

Generale

Descrizione lavoro * Costruzione edificio scolastico

Committente * Comune di Trento

Periodo esecuzione servizio

Da data * 01/01/2010 gg/mm/aaaa

A data * 01/01/2012 gg/mm/aaaa

Data approvazione (per i progetti) gg/mm/aaaa

Importo lavori * 250000,00 Formato: 123456789012,12

Importo servizi * 350000,00 Formato: 123456789012,12

Importo quota spettante * 100000,00

* Campo obbligatorio

CONFERMA

COMUNE DI SCHIO - VIA PASINI, 33 - 36015 - C.F.: 00402150247 - P. IVA: 00402150247
E-mail: info@comune.schio.vi.it - PEC: schio.vi@cert.ip-veneto.net - Sito internet: www.comune.schio.vi.it - Tel: 0445691111 - Fax: 0445691111
Questo sito utilizza i cookies. Nel continuare a navigare nel sito sta accettando l'utilizzo dei cookies. La invitiamo a leggere la Cookies Policy.

Cliccare a questo punto su "CONFERMA" e quindi, nella schermata successiva cliccare sulla lente di ingrandimento che compare a fianco della scheda inserita.

Se si tratta di un incarico di progettazione e direzione dell'esecuzione dei lavori andrà compilata la sezione "**progettazione professionale ordinaria**", se invece si tratta di un altro servizio tecnico specialistico andrà compilata la sezione "**servizio aggiuntivo**"; infine se si tratta di un servizio di supporto al Rup andrà compilata la sezione "**servizio di assistenza tecnica**".



Città di Schio

Una volta cliccato su **"Aggiungi"**, appare la seguente videata:

STR Vision PBM OnLine

webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mod=oe!

PASSO 3.2: SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO > SEZIONE SERVIZI INGEGNERIA > CARICAMENTO DEI CURRICULA > INSERIMENTO SCHEDA DEL CURRICULUM > **STRUTTURA PRESTAZIONE**

Curriculum: Costruzione edificio scolastico

Nella sezione occorre:

- Selezionare la categoria di opere
- Selezionare la prestazione
- Indicare l'eventuale importo fatturato

Struttura prestazione

Prestazione: Prestazione professionale ordinaria

Categoria opere

Prestazione parziale

Importo fatturato Formato: 123456789012,12

* Campo obbligatorio

CONFERMA

COMUNE DI SCHIO - VIA PASINI, 33 - 36015 - C.F.: 00402150247 - P. IVA: 00402150247
E-mail: info@comune.schio.vi.it - PEC: schio.vi@cert.ip-veneto.net - Sito internet: www.comune.schio.vi.it - Tel: 0445691111 - Fax: 0445691111

Questo sito utilizza i cookies. Nel continuare a navigare nel sito sta accettando l'utilizzo dei cookies. La invitiamo a leggere la Cookies Policy.

Si procede a questo punto alla compilazione dei campi, facendo attenzione a non saltare quelli obbligatori.



Città di Schio

STR. Vision PBM OnLine

webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mi

Pagina precedente

PASSO 3.2: SCELTA DELLA SEZIONE DELL'ALBO > SEZIONE SERVIZI INGEGNERIA > CARICAMENTO DEI CURRICULA > INSERIMENTO SCHEDA DEL CURRICULUM

Curriculum: Costruzione edificio scolastico

Inserire le prestazioni parziali eseguite, cliccando sul pulsante **Aggiungi**
Per modificare l'importo di una prestazione, cliccare su
Per cancellare una prestazione, cliccare su

Prestazione professionale ordinaria **Aggiungi**

Categoria opere	Prestazione parziale	Importo	Azioni
Servizio aggiuntivo Aggiungi			
Servizio di assistenza tecnica Aggiungi			
EDILIZIA SCOLASTICA, PER LA RICERCA E SANITARIA di nuova realizzazione (E.08 - E.09 - E.10)	Supporto al RUP per la validazione del progetto a corredo della progettazione esecutiva	€ 10.000,00	
Totale:		€ 10.000,00	

COMUNE DI SCHIO - VIA PASINI, 33 - 36015 - C.F.: 00402150247 - P. IVA: 00402150247

Per ogni diversa prestazione sia essa di prestazione professionale ordinaria che di servizio aggiuntivo o di assistenza tecnica, si deve di cliccare nuovamente su **"AGGIUNGI"**.

Terminata la compilazione delle schede, cliccare su **"PAGINA PRECEDENTE"** e quindi su **"DATI COMPLETATI"**.

Si accede quindi al passo successivo del "CARICAMENTO DEI DATI RICHIESTI".



Città di Schio

2.2.3 Passo 3.3. - Caricamento dei documenti richiesti

Attraverso questa maschera, cliccando su  l'operatore economico dovrà caricare nell'applicativo le dichiarazioni del possesso delle specifiche qualifiche compilate secondo i **modelli recuperabili nella schermata iniziale dedicata all'Avviso di formazione dell'Elenco**.

Vi si accede espandendo la visualizzazione con "Espandi tutto", quando dal Portale si seleziona con la lente, l'elenco operatori economici consultabili per l'affidamento di servizi per l'ingegneria. Tra gli altri dati, una sezione distinta "Documenti servizi ingegneria" contiene i modelli editabili in pdf che possono essere scaricati per la compilazione.

Descrizione	File	Dimensione	C	E	F	O
Curriculum Vitae aggiornato, da produrre ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) - le dimensioni del file devono essere inferiori ad 1 Megabyte				✓		
Dichiarazione sostitutiva possesso polizza professionale e crediti formativi professionali	005878-mod....zip	46.63 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso di requisiti specifici per certificazione prestazioni energetiche (APE)	005879-mod....zip	46.56 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il collaudatore tecnico-amministrativo	005880-mod....zip	45.99 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il collaudatore statico	005881-mod....zip	45.89 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per il coordinatore sicurezza	005882-mod....zip	45.78 KB		✓		
Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti specifici per redazione pratica di prevenzione incendi	005885-mod....zip	46.48 KB		✓		

C = *Necessario invio cartaceo*
E = *Necessario invio elettronico*
F = *Necessario documento firmato digitalmente*
O = *Documento obbligatorio*

Descrizione	Tipo settore	Importo
-------------	--------------	---------

COMUNE DI SCHIO - VIA PASINI, 33 - 36015 - C.F.: 00402150247 - P. IVA: 00402150247
E-mail: info@comune.schio.vi.it - PEC: schio.vi@cert.ip-veneto.net - Sito internet: www.comune.schio.vi.it - Tel: 0445691111 - Fax: 0445691111
Questo sito utilizza i cookies. Nel continuare a navigare nel sito sta accettando l'utilizzo dei cookies. La invitiamo a leggere la Cookies Policy.

Terminato il caricamento, cliccare su **dati completati**, dopodiché lo stato del passo 2.2.3. diventa verde 



Città di Schio

2.4 Stampa richiesta e inoltra domanda completata – Passo 4

L'operatore economico, a questo punto, deve scaricare la richiesta di iscrizione cliccando sul pulsante **stampa richiesta**.

STR Vision PBM OnLine - Internet Explorer

http://webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mod=oeRichieste

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Passo 1 Domanda di iscrizione

Passo 2 Caricamento dei documenti generali

SCelta DELLA SEZIONE DELL'ALBO

Selezionare la/le sezione/i a cui ci si vuole iscrivere cliccando sul pulsante

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 3	Servizi	

STAMPA E INOLTRO DOMANDA

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Stampare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante **Stampa richiesta**, e salvare il documento.
- Caricare la domanda di iscrizione firmata cliccando sul pulsante

[Stampa richiesta](#)

Passi	Descrizione	Azioni
Passo 4	Inoltra domanda compilata	

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Salvare la richiesta di iscrizione, cliccando sul pulsante **Inoltra richiesta di iscrizione**

[Inoltra richiesta di iscrizione](#)

COMUNE DI SCHIO - VIA PASINI, 33 - 36015 - C.F.: 00402150247 - P. IVA: 00402150247
E-mail: info@comune.schio.vi.it - PEC: schio.vi@cert.ip-veneto.net - Sito internet: www.comune.schio.vi.it - Tel: 0445691111 - Fax: 0445691111

http://webapps.altovicentino.it/pbmonline/index.php?mod=oeRichieste&f=stampaDomanda&idOef=3...tando l'utilizzo dei cookies. La invitiamo a leggere la Cookies Policy.

Start | Internet Explorer | Google Chrome | PBM | Microsoft Office | Maggiori | IT | 13:38 15/05/2018



Città di Schio

Dopo aver controllato i dati inseriti, deve sottoscriverla digitalmente o firmarla e salvarla in pdf, ed eseguire il caricamento cliccando sul tasto 

STAMPA E INVIOLO DOMANDA

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Stampare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante  **Stampa richiesta**, e salvare il documento.
- Caricare la domanda di iscrizione firmata cliccando sul pulsante 

 **Stampa richiesta**

Passi	Descrizione	Azioni
Passo  4	Inoltro domanda compilata:	 

Per inoltrare la richiesta di iscrizione, l'operatore economico deve avere sottoscritto digitalmente l'istanza e quindi cliccare sul tasto **inoltrare richiesta di sottoscrizione**.

STAMPA E INVIOLO DOMANDA

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Stampare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante  **Stampa richiesta**, e salvare il documento.
- Caricare la domanda di iscrizione firmata cliccando sul pulsante 

 **Stampa richiesta**

Passi	Descrizione	Azioni
Passo  3	Inoltro domanda compilata	 

Nella sezione occorre, seguendo l'ordine indicato:

- Salvare la richiesta di iscrizione, cliccando sul pulsante  **Inoltro richiesta di iscrizione**

 **Inoltro richiesta di iscrizione**



Città di Schio

Il sistema restituisce alla fine un messaggio di avvenuta ricezione della richiesta.

TRASPARENZA - AMMINISTRAZIONE APERTA PROGRAMMA TRIENNALE GARE LAVORI IN CORSO ELENCHI OPERATORI ECONOMICI

In data : **16/03/2016 - 11:58**
l'iscrizione con ID Numero: **6**
all'albo con oggetto:
ELENCO PROVA 22 FEBB

è stata correttamente inoltrata.

Successivamente alla ricezione della domanda, nelle forme precisate nell'avviso, l'amministrazione procederà all'eventuale accettazione della domanda e alla comunicazione dell'esito.

OPERATORI ECONOMICI

OPERATORI ECONOMICI

Elementi per pagina: [10](#) [25](#) [50](#) **100**

Oggetto	Validità		Azioni
	Dal	Al	
ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI CON PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 122 C. 7 E 125 DEL D.LGS 163/2006	15/02/2016	31/01/2019	