



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA PERSONALE**

**N. DET / 9 / 2016 DEL 18-01-2016**

UFFICIO PERSONALE PROPOSTA N. DT - 14 - 2016 DEL 15-01-2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2015

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 283 del 23/12/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016/18;

RICHIAMATA la determinazione Ufficio Ragioneria n. 16 del 17/12/2012 con la quale è stato affidato alla ditta Interazione srl di Porto Mantovano (MN) il servizio di aggiornamento completo triennale 2012-2014;

VISTA ora la nota ns prot. n. 13795 del 21/12/2015 della ditta Interazione srl di Mantova, con la quale la stessa propone l'aggiornamento completo per l'anno 2015 per l'importo di € € 1.150,00+ IVA, mantenendo lo stesso importo annuale del precedente servizio ;

CONSIDERATA che la ditta ha sempre svolto il servizio con professionalità, competenza e puntualità e ritenuto continuare l'affidamento del servizio anche per il prossimo anno, valutata anche la complessità del servizio ;

RITENUTO pertanto affidare il servizio di aggiornamento completo dell'inventario del patrimonio mobiliare ed immobiliare al 31.12.2015, per l'importo di € 1.150,00 + IVA, alla ditta Interazione srl con sede in Porto Mantovano (MN) alle modalità e condizioni della proposta di cui alla nota prot.n. 13795 del 21/12/2015;

VISTO il D.Leg.vo n.267/2000 e normative attinenti;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO provvedere in merito;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

**DETERMINA**

1. di affidare , secondo le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, il servizio di aggiornamento completo dell'inventario del

patrimonio mobiliare ed immobiliare al 31.12.2015, per l'importo di € 1.150,00 + IVA, alla ditta Interazione srl con sede in Porto Mantovano (MN) alle modalità e condizioni della proposta di cui alla nota prot.n. 13795 del 21/12/2015;

2. di impegnare ed imputare la spesa di € 1.150,00+ iva 22% e così per complessive € 1.403,00, al Capitolo 2800 a favore di Interazione srl con sede in Porto Mantovano (MN) , in relazione alla esigibilità della obbligazione come di seguito

<b>Capitolo</b>	<b>Importo</b>	<b>Annualità imputazione</b>	<b>CIG</b>
<b>2800</b>	<b>1.403,00</b>	<b>2016</b>	<b>ZA71809F7C</b>

3. di liquidare su presentazione di fattura la somma di € 1403,00 (IVA cmp) a favore di di Interazione srl con sede in Porto Mantovano (MN)
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)