



# COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

Prot. n. 3417

## IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE

### DETERMINAZIONE

n. 10 del 04 marzo 2013

REGISTRO GENERALE n. 10 del 13 MAR. 2013

OGGETTO: Applicazione sanzione ex CCNL vigente.

## IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 20/06/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2011, il Bilancio Pluriennale 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica per triennio 2012-2014;

RICHIAMATA la delibera Giunta Comunale n. 115 del 20/06/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2012/2014;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 21/05/2012 con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 5 del 18 giugno 2009 con il quale sono state convalidate, dal nuovo Sindaco, le funzioni di Direttore Generale al Segretario Generale Cecchetto dott. Maria Teresa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 il limite di spesa è determinato in 1/12 mensile della somma definitivamente assegnata a ciascun Responsabile di Servizio per l'esercizio 2012, per tutto il periodo di durata dell'esercizio provvisorio e con esclusione delle spese tassativamente regolate dalle legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**PREMESSO** - che il dipendente, di cui all'allegato A) al presente provvedimento omesso nella pubblicazione per motivi di privacy ma in atti al provvedimento, presentava a mezzo familiare certificato di malattia con prognosi dal 19 al 30 novembre 2012 compreso, acquisito al protocollo comunale in data 21-11-2012 ns. prot. n. 14217;

- l'Ufficio Personale disponeva, a norma, la visita fiscale con richiesta inviata all'U.L.S.S. n. 4 Alto Vicentino- Dipartimento di Prevenzione - Thiene, in data 19-11-2012, ns. prot. n. 14062;

- il Dipartimento di Prevenzione effettuava la visita domiciliare in data 29-11-2012 ns. prot. n. 14864 del 4 dicembre 2012;

**DATO ATTO** che, il giorno 30 novembre 2012, durante il periodo di assenza per malattia il dipendente citato partecipava ad una prova di selezione pubblica presso il Comune di Carrè, il tutto accertato senza ombra di dubbio, stante il fatto che l'esito della prova è stato pubblicato nel sito del Comune di Carrè;

**EVIDENZIATO** che con nota prot. 15802 del 20 dicembre 2012, è stato notificato mediante consegna a mani proprie, il provvedimento di contestazione degli addebiti al dipendente, e fissato, ai sensi dell'art. 55 bis. comma 2, l'incontro per il contraddittorio;

**PRESO ATTO** che in data 16 gennaio 2013, il medesimo è stato ascoltato dal Responsabile del Procedimento Disciplinare assistito dal proprio rappresentante sindacale;

**VISTO** il verbale in materia e agli atti come emanato dal Responsabile del Procedimento Disciplinare prot. n. 1833 del 16 febbraio 2013, con cui il medesimo rileva:

- il mancato rispetto del dovere ex art. 23 comma 3 lett. g) prima parte CCNL vigente;
- quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 CCNL vigente in merito al punto b);
- quanto stabilito dall'art. 25 comma 4 lett. a) del CCNL vigente "l'inosservanza delle disposizioni di servizio, anche in tema di assenze per malattia, nonché dell'orario di lavoro";

**DATO ATTO** che il verbale di cui sopra dispone che nel rispetto del principio di gradualità e proporzionalità che presiede alla irrogazione delle sanzioni in relazione alla gravità della mancanza ed in conformità di quanto previsto dall'art. 59 del D. Lgs. n. 29/93, nonché visti gli articoli 55 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come sostituito e/o inseriti dal D. Lgs. n. 150/2009, di applicare la sanzione della multa di 4 ore di retribuzione prevedendo che la relativa decurtazione sarà trattenuta nella retribuzione del mese di marzo 2013;

**DOVENDO** così provvedere;

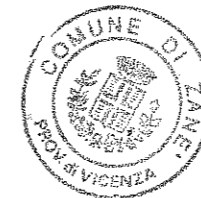
**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e normative attinenti;

**RICHIAMATO** l'art. 5, comma 14, della Legge n. 638/1983

**ASSUNTI** il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

#### DETERMINA

1. secondo quanto in premessa esposto a base del presente provvedimento, di operare in esecuzione del provvedimento prot. n. 1833 del 6 febbraio 2013 nei confronti del dipendente di cui all'allegato A), omesso nella pubblicazione per motivi di privacy ma in atti al provvedimento, con l'esecuzione dell'applicazione della sanzione della multa pari a 4 ore di retribuzione, da effettuarsi dallo stipendio del mese di marzo 2013;
2. di introitare ai sensi del CCNL vigente, tale somma al bilancio dell'Ente e destinata ad attività sociali a favore dei dipendenti;
3. di demandare all'Ufficio personale l'operatività in merito a tale procedimento;



**IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE**  
(Cecchetto dott. Maria Teresa)



\*\*\*\*\*

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



**VISTO: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Importo €

Impegno n.

Funzione \_\_\_ Servizio \_\_\_ Intervento \_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ del Bilancio

Accertamento n. \_\_\_\_\_

Titolo \_\_\_\_\_ Risorsa \_\_\_\_\_ Obiettivo

del Bilancio 2008

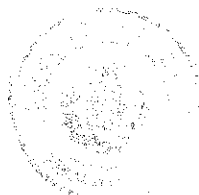
Zanè lì, 8 MAR. 2013

\*\*\*\*\*

IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE**

(Cecchetto dott. Maria Teresa)



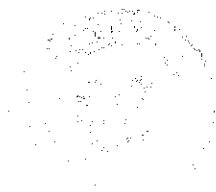
\*\*\*\*\*

---

**ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo 267/00;

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.



**IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE**

(Cecchetto dott. Maria Teresa)

---