



# COMUNE DI MONTE DI MALO

Provincia di Vicenza

Via Europa n. 14 – 36030 Monte di Malo (VI) ☎ 0445 / 589711 📠 0445 / 589660  
C.F. e P.IVA: 00152550240 e-mail: segreteria@comune.montedimalo.vi.it

Monte di Malo, 13.12.2016

## AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA PER UN POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D1 O C1, TEMPO PIENO ED INDETERMINATO ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e sue modifiche e integrazioni

### IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della propria determinazione n. 278 del 28.10.2016 e della determina n. 334 del 13.12.2016 di proroga dell'avviso;

### RENDE NOTO

che il Comune di Monte di Malo intende acquisire e valutare domande di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e sue modifiche e integrazioni, per la copertura di n. 1 posto di categoria D1, istruttore amministrativo con possibile conferimento di responsabilità d'area amministrativa o C1, collaboratore amministrativo, a tempo pieno;

### REQUISITI RICHIESTI

Il presente bando è rivolto a tutti i dipendenti appartenenti al comparto Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, in servizio con contratto a tempo indeterminato, dopo aver superato il periodo di prova, inquadrati nella categoria D1 o C1.

I partecipanti alla selezione, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrato nello stesso profilo professionale a quello corrispondente al posto da ricoprire;
2. essere in possesso della patente di guida cat. B;
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

**Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.** Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi **comporterà l'esclusione dalla selezione.**

### CONTENUTO DELLA DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, **pena l'esclusione**, secondo lo schema allegato al presente bando.

La domanda dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente o spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Monte di Malo, via Europa, 14 - Monte di Malo (VI) oppure inviata con propria Pec all'indirizzo PEC [montedimalo.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:montedimalo.vi@cert.ip-veneto.net) entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 23 dicembre 2016**. Al fine del rispetto della scadenza, qualora la domanda fosse presentata tramite posta, si specifica che non fa fede il timbro postale e quindi le domande dovranno pervenire entro il termine sopra indicato.

La busta, o l'oggetto in caso di pec, contenente la domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di categoria giuridica D1 o C1".

Nella domanda, gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, devono dichiarare:

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo (anche con l'indirizzo di PEC qualora in possesso) al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni, recapito telefonico e di posta elettronica;
- b. data di assunzione a tempo indeterminato;
- c. categoria giuridica d'inquadramento, categoria economica e profilo professionale;



# COMUNE DI MONTE DI MALO

Provincia di Vicenza

Via Europa n. 14 – 36030 Monte di Malo (VI) ☎ 0445 / 589711 📠 0445 / 589660  
C.F. e P.IVA: 00152550240 e-mail: segreteria@comune.montedimalo.vi.it

- d. Ufficio presso il quale l'aspirante presta servizio con descrizione delle mansioni svolte;
- e. titolo di studio posseduto;
- f. indicazione di eventuali procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi o dichiarazione di assenza dei medesimi;
- g. possesso della patente di guida cat. "B";
- h. dichiarazione di presa visione e accettazione in modo pieno ed incondizionato delle disposizioni del presente avviso.

Allegato al presente bando, di trova un esempio di domanda di partecipazione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, con indicazione:
  - del titolo o dei titoli di studio conseguiti;
  - delle precedenti esperienze lavorative, con specificazione dell'Ente presso il quale si è prestato servizio, relativi periodi, categoria giuridica e profilo professionale di appartenenza, nonché le mansioni svolte;
  - di ogni altra informazione che si ritenga utile fornire nel proprio interesse, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
  - delle competenze, anche linguistiche, acquisite.
2. copia di un documento d'identità in corso di validità.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione e nel curriculum saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dal D.Lgs. 196/2003. Il Responsabile del trattamento è individuato nel Segretario comunale. Si specifica che il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

**Le domande e i curricula non sottoscritti, spediti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione.**

Il colloquio si terrà in un momento successivo a seguito di comunicazione personale via e-mail. I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza.

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITA' DI SELEZIONE

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui ai precedenti punti.

Le domande ammissibili, corredate dal curriculum vitae, saranno esaminate dalla Commissione sulla base dei seguenti elementi:

- servizio prestato nell'Area o Settore corrispondente al profilo professionale richiesto;
- curriculum formativo e professionale del candidato.

I criteri di valutazione sono stabiliti come segue:

### a) **SERVIZIO PRESTATO** (massimo punti 9/30)

Servizio in categoria D1 o C1: punti 0.15 per mese (1.8 per anno).

Viene valutato il servizio prestato negli Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali. Il servizio prestato presso altre amministrazioni pubbliche, quali quelle indicate all'art. 1, co. 2, del D.Lgs. n. 165/2001, viene computato previa equiparazione tra le rispettive categorie.

I servizi prestati sono cumulabili tra loro e non saranno valutate le frazioni inferiori a giorni quindici.

Il servizio prestato a tempo parziale sarà computato in misura proporzionale al tempo pieno.



# COMUNE DI MONTE DI MALO

Provincia di Vicenza

Via Europa n. 14 – 36030 Monte di Malo (VI) ☎ 0445 / 589711 📠 0445 / 589660  
C.F. e P.IVA: 00152550240 e-mail: segreteria@comune.montedimalo.vi.it

**b) CURRICULUM** (massimo punti 3/30)

Sono valutati: le abilitazioni professionali e i corsi di perfezionamento e quant'altro sia attinente al profilo professionale richiesto.

**c) COLLOQUIO** (massimo punti 18/30)

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato, a seguito del colloquio, una valutazione minima di 12/30.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

La valutazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio riportato nella valutazione del servizio prestato, del curriculum e del colloquio.

## GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio attribuito dalla Commissione ed avrà una validità triennale.

Il candidato classificato primo fra gli idonei sarà invitato a sottoscrivere con l'Amministrazione Comunale il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni e Autonomie Locali del 06.07.1995, conservando la posizione economica acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza.

In caso di rinuncia al trasferimento, da parte dell'idoneo, l'amministrazione potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

## RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Monte di Malo all'assunzione.

Il comune potrà, per qualsiasi motivo ed in qualunque tempo, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura di cui al presente avviso, o, comunque non darle corso senza che per questo chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

## ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della legge 241/90 e sue modifiche ed integrazioni, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Segretario comunale.

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, la pubblicazione sul sito internet del Comune di Monte di Malo, trasmesso all'Amministrazione provinciale.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Comune di Monte di Malo tel. 0445.589711 o mandare una email a [segretario@comune.montedimalo.vi.it](mailto:segretario@comune.montedimalo.vi.it). Tutte le risposte fornite per scritto tramite e-mail saranno pubblicate sul sito del comune di Monte di Malo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Emanuela Zanrosso

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20, 21 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER UN POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D1 O C1 A TEMPO PIENO ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e sue modifiche e integrazioni**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
Prov. Di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, indirizzo mail o PEC \_\_\_\_\_  
Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (*da indicare solo se diverso dalla residenza*) \_\_\_\_\_

**CHIEDE** di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria finalizzata alla copertura di n. 1 posto, a tempo pieno, di categoria giuridica D1 o C1.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo \_\_\_\_\_, inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, con il profilo professionale di \_\_\_\_\_.
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal relativo bando di mobilità, come dettagliatamente specificato nell'allegato curriculum;
- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: \_\_\_\_\_ conseguit o/i presso \_\_\_\_\_ nell'a.s. \_\_\_\_\_
- essere in possesso della patente di guida di Cat. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_;
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali in corso) \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Monte di Malo e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- di essere in possesso del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- di accettare senza riserve quanto previsto dal presente avviso di mobilità nonché le disposizioni per l'accesso all'impiego di codesta Amministrazione;
- di aver preso visione dell'informativa inserita nel bando relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la presente procedura di mobilità (D.Lgs. 196/03).

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- (eventuale) nulla osta alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza;
- Altro ( specificare): \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_