

**Oggetto: Richiesta utilizzo Sala riunioni del Centro Socio Culturale**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

a nome \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter utilizzare la Sala riunioni del Centro Socio Culturale di P.le Aldo Moro

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per la seguente motivazione \_\_\_\_\_

Richiede, inoltre, l'uso dell'impianto di videoproiezione

SI

NO

A tal fine dichiara:

- che la persona fisica che si assume la piena responsabilità dell'uso del locale e eventuale custode è il sig. \_\_\_\_\_;
- di aver preso conoscenza del Disciplinare e di rispettare le prescrizioni in esso indicate e di non poter in alcun modo invocare l'ignoranza;
- di non consentire l'accesso alla struttura, per cui si è ottenuta l'autorizzazione all'utilizzo, ad un numero di persone superiore a quello previsto dalle normative sull'agibilità e di Pubblica Sicurezza;
- **l'utilizzo ha un interesse di tipo economico e/o scopo di lucro**  SI  NO
- di essere disponibile al pagamento di quanto dovuto per l'utilizzo;
- di utilizzare il locale esclusivamente per la motivazione per cui otterrà l'autorizzazione all'uso.

In fede.

Zanè, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VISTO: SI AUTORIZZA  
IL SINDACO