

PROVA N. 1

Il Candidato indichi la natura del Piano Esecutivo di Gestione, le sue funzioni nella gestione amministrativa Comunale facendo anche riferimento alle disposizioni normative concernenti il Piano stesso.

Rediga quindi l'atto di approvazione del PEG, cercando di schematizzare in sintesi una parte del piano stesso a scopo esemplificativo.

[Handwritten signatures]



[Handwritten signature]

PROVA N. 2

Il Candidato illustri la natura e le funzioni del Regolamento degli uffici e dei servizi, facendo riferimento alle disposizioni normative concernenti il Regolamento stesso.

Rediga quindi l'atto di approvazione del medesimo cercando di illustrare in breve sintesi i principali elementi strutturali ed il contenuto.

Autografo

Autografo

Autografo



PROVA N. 3

L'Amministrazione Comunale intende valorizzare la conoscenza della storia locale, provvedendo all'acquisto di alcuni volumi di un libro scritto da uno studioso specializzato in materia.

Il Candidato indichi i riferimenti normativi per l'acquisto di tali volumi il cui costo è stimato in € 2.900,00 iva compresa.

Rediga quindi il relativo atto amministrativo, che preveda inoltre l'organizzazione di un evento dedicato allo scopo, da tenersi presso la biblioteca comunale, il tutto secondo gli indirizzi determinati preventivamente dell'Amministrazione Comunale.

